

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хатямов Рушан Фаритович  
Должность: Директор филиала СамГУПС в г. Пензе  
Дата подписания: 19.08.2024 21:08:50  
Уникальный программный ключ:  
98fd15750393b14b837b6336369ff46764a01e8ae27bb7c6fb7394f99821e0ad

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
23.02.06 Техническая эксплуатация  
подвижного состава железных дорог

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**

для специальности

#### **23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог**

Форма обучения: очная, заочная

*Базовая подготовка  
среднего профессионального образования  
(год начала подготовки: 2024)*

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей**

### **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП–ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог и направлена на формирование:

а) видов деятельности:

Организация деятельности коллектива исполнителей.

б) соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

-ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей;

- ПК 2.2. Планировать и организовывать по соблюдению норм безопасных условий труда.;

-ПК 2.3 Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации по рабочим профессиям:

- помощник машиниста тепловоза;
- помощник машиниста электровоза;
- помощник машиниста электропоезда;
- слесарь по осмотру и ремонту локомотивов на пунктах технического обслуживания;
- слесарь по ремонту подвижного состава

### **1.2 Место профессионального модуля в структуре ОПОП–ППССЗ:**

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл профессиональной подготовки.

### **1.3 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

ПО.1 Планирования работы коллектива исполнителей;

ПО.2 Определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

**уметь:**

**У1** - ставить производственные задачи коллективу исполнителей;

**У2** - докладывать о ходе выполнения производственной задачи;

**У3** - проверять качество выполняемых работ;

**У4** - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

**знать:**

**З1** - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;

**З2** - организацию производственного и технологического процессов;

**З3** – материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;

**З4** - ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;

**З5** - функции, виды и психологию менеджмента;

**З6** - основы организации работы коллектива исполнителей;

**З7** - принципы делового общения в коллективе;

**З8** -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

**З9** - нормирование труда;

**З10** - правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;

**З11** - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

**З12** - нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

#### **1.4 Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

Виды, перечень и содержание внеаудиторной самостоятельной работы установлены преподавателями самостоятельно с учетом мнения обучающихся.

Объем времени, запланированный на каждый из видов внеаудиторной самостоятельной работы соответствует ее трудоемкости.

Для выполнения обучающимися запланированных видов внеаудиторной самостоятельной работы имеется следующее учебно–методическое обеспечение:

-методические указания по выполнению самостоятельных работ.

#### **1.5 Перечень используемых методов обучения:**

1.5.1 Пассивные: лекции, опрос (индивидуальный, фронтальный), работа с основной и дополнительной литературой, выполнение практических и лабораторных работ.

1.5.2 Активные и интерактивные: разбор производственных ситуаций, работы в реально-смоделированных условиях (полигон, лаборатория).

## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей», является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД):

- Организация работы и управление подразделением организации и профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 2.1	Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.;

ПК.2.2	Планировать и организовывать по соблюдению норм безопасных условий труда.;
ПК 2.3	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.

В результате освоения программы профессионального модуля реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими
ЛР 15	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.
ЛР 26	Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании).
ЛР 28	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 31	Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля базовой подготовки

##### Очная форма обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего,		в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
			часов	в т.ч. практическая подготовка						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	Раздел 1. МДК.02.01 Организация работы и управление подразделением организации	396	264	-	80	30	132	-	-	-
ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности) (наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей)	36	-	-	-	-	-	-	-	36
ПК.2.1 ПК.2.2 ПК.2.3	Экзамен квалификационный	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<b>Всего:</b>	<b>432</b>	<b>264</b>	<b>-</b>	<b>80</b>	<b>30</b>	<b>132</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>36</b>

**3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю  
ПМ. 02 «Организация деятельности коллектива  
исполнителей»**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	
<b>МДК 02.01. Организация работы и управление подразделением организации</b>		<b>396</b>		
<b>6 СЕМЕСТР (сам. работа 27 ч. + лекции 40 ч. + пр. занятия 14 ч.) всего 120 ч.</b>				
<b>Раздел 1 Планирование работы и организация деятельности предприятия</b>				
<b>Тема 1.1. Организация, как хозяйствующий субъект</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Организация как хозяйствующий субъект.	1	2
		Основная и вспомогательная деятельность, показатели объема и качества работы, повышение хозяйственной и экономической деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №1</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
		Инфраструктура организации. Тип структуры, характеристика функций управленческих звеньев железнодорожного транспорта	2	2
		<b>Практическое занятие № 1</b> Определение требуемого количества локомотивных бригад	2	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №2</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
		2. Производственные фонды организации. Состав и структура. Износ и амортизация. Оборотные средства. Показатели эффективности использования.	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №3</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
	Выполнения работ и/или оказание услуг, получение дохода с прибы-	2	2	



		лью на железнодорожном транспорте		
<b>Тема 1.2 Организация и планирование работы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Локомотивное депо. Классификация, назначение, материально-техническая база, инвентарный парк	2	2
		<b>Практическое занятие № 2</b> Расчет показателей использования ТПС (локомотивов)	2	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №3</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
	2.	Виды работ тягового подвижного состава (локомотивы). Структура управления эксплуатационной работой.	1	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №4</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
		Способы обслуживания поездов локомотивами. Обслуживание локомотивов бригадами	2	2
		<b>Практическое занятие № 3</b> Расчет показателей использования ТПС	2	2,3
	3.	Организация экипировки локомотивов.	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №5</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
		Выбор места экипировки, Оборудование, состав и обязанности экипировочных бригад, снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов, требования охраны труда, графики экипировки	2	2
		<b>Практическое занятие № 5</b> Расчёт программы, фронта и процента неисправных локомотивов	2	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №6</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
	4.	Организация технического обслуживания (далее - ТО-1 и ТО-2).	2	2
		<b>Практическое занятие № 4</b> Составление графика работы локомотивов	2	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №7</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
	5.	Принципы размещения пунктов технического обслуживания локомотивов (далее - ПТОЛ).	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №8</b>	1	3	

		Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме		
		Оборудование, состав и обязанности бригад ТО-2, требования охраны труда	2	2
		<b>Практическое занятие № 6</b> Построение и анализ сетевого графика ремонта локомотива.	1	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №9</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
	6.	Организация поездной работы.	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №10</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
		График движения, классификация графиков движения, график оборота, расписание движения, методы расчета парка тягового подвижного состава (локомотивов)	1	2
		<b>Практическое занятие № 7</b> Расчет необходимого количества рабочих для ремонта локомотивов в депо	2	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №11</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
	7.	Организация маневровой работы на станции, в депо, обязанности бригады, структура и принципы управления	1	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №12</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
	8.	Показатели эффективности использования ТПС (локомотивов)	1	2
		<b>Практическое занятие № 8</b> Определение количества специализированных стоек для ремонта локомотивов	1	2,3
	9.	Организация работы локомотивных бригад. Состав и обязанности, инструкторы и их обязанности, труд и отдых, расчет потребности в поездных бригадах	1	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №13</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
<b>Тема 1.3 Организация работ по ремонту тягового подвижного состава</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Производственный процесс. Принципы, типы, методы организации ремонта, поточное производство	1	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №14</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	1	3
	2.	Планирование работ. Методы, программа ремонта, фронт ремонта,	2	2

		процент неисправных локомотивов и оценка экономической эффективности		
	3.	Организация технологических процессов. Технологический процесс ремонта, ремонтные бригады их численность и состав, стандарты предприятия, учетно-отчетная документация	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №15</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	4.	Оборудование локомотивных депо. Территория, типы зданий, специализация стойл, участки и отделения депо, типовое оборудование, нормы площадей и компоновка, вспомогательные помещения	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №16</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	5.	Вспомогательная работа организации. Структура управления; снабжение электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом; канализация; вентиляция, отопление; обслуживание, ремонт и модернизация оборудования; материально-техническое снабжение; склады и инструменты.	2	2
	6.	Принципы сетевого планирования и управления. Элементы сетевого графика и данные для его построения. Расчёт и анализ сетевого графика. Совершенствование системы СПУ в локомотивном хозяйстве	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №17</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
<b>Тема 1.4. Организация, нормирование и оплата труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Организация труда на железнодорожном транспорте.	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №18</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
		Принципы и содержание. Производительность труда, методы определения и факторы роста	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №19</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
		Организация рабочего места и его аттестация. Коллективные формы	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №20</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	<b>7 СЕМЕСТР (сам. работа 19 ч. + лекции 26 ч. + практ. занятия 12 ч) всего 18 ч.</b>			
1.	Нормирование труда. Задачи и содержание. Рабочее время: бюджет,		6	2

		классификация.		
		Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм	6	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №21</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	8	3
		Оплата труда. Принципы, нормативно-правовые акты.	6	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №22</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	8	3
		Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть.	6	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №23</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
		Доплаты, порядок их определения. Стимулирование труда	2	2
		<b>Практические занятия №9</b> Расчет производительности труда в ремонтном и эксплуатационном депо	12	2,3
		<b>8 СЕМЕСТР</b>		
		<b>(сам. работа 86 ч.+ лекции 88 ч. практ. занятия 54 ч. + курсовое проектирование 30ч.) всего 258 ч.</b>		
		<b>Практические занятия № 10</b> Расчет планируемого фонда заработной платы	4	2,3
		<b>Практические занятия № 11</b> Расчет фактической заработной платы за месяц	4	2,3
<b>Тема 1.5 Финансово-экономические аспекты деятельности организаций отрасли</b>		<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.	Производственно-финансовый план	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №24</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
		Содержание и порядок составления, планирование показателей	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №25</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
		Повышение эффективности деятельности инфраструктуры	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №26</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	2.	Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции.	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №27</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
		Структура, планирование расходов. Себестоимость продукции.	2	2

	Калькуляция себестоимости, пути снижения	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №28</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
3.	Ценообразование и ценовая политика на железнодорожном транспорте	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №29</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	Ценообразование, методы ценообразования.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №30</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
4.	Ценовая стратегия	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №31</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	Оценка эффективности деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта. Прибыль, ее формирование, распределение, использование.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №32</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	Налогообложение. Рентабельность	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №33</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
5.	Инновационная и инвестиционная политика, внешнеэкономическая деятельность железнодорожного транспорта.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №34</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	Инновации: сущность, виды и направления	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №35</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
6.	Учет производственной деятельности.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №36</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	Виды, инвентаризация, ревизии	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №37</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3

	11.	<b>Практические занятия № 11</b> Разработка производственно – финансового плана цеха (участка)	4	
	12.	<b>Практические занятия № 12</b> Анализ производственно – хозяйственной деятельности (участка, отделения)	4	
<b>КУРСОВОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ</b> <b>Тематика курсовых работ</b>			<b>30</b>	
<b>Тема: Организация эксплуатации тягового подвижного состава с разработкой индивидуальной части.</b>				
<b>Варианты индивидуальной части проекта:</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы цеха по ремонту тягового подвижного состава в объёме ТР-1.</li> <li>2. Организация работы цеха по ремонту тягового подвижного состава в объёме ТР-2.</li> <li>3. Организация работы цеха по ремонту тягового подвижного состава в объёме ТР-3.</li> <li>4. Организация работы цеха по ремонту электроаппаратов тягового подвижного состава.</li> <li>5. Организация работы цеха по ремонту контрольно-измерительных приборов тягового подвижного состава.</li> <li>6. Организация работы цеха по ремонту электрических машин тягового подвижного состава.</li> <li>7. Организация работы цеха по ремонту аккумуляторных батарей тягового подвижного состава.</li> <li>8. Организация работы цеха по ремонту колесных пар и роликовых букс тягового подвижного состава.</li> <li>9. Организация работы цеха по ремонту тележек тягового подвижного состава.</li> <li>10. Организация работы участка по ремонту токоприемников тягового подвижного состава.</li> </ol>				
<b>Раздел 2. Управление подразделением организации</b>			<b>74</b>	
<b>Тема 2.1</b> <b>Функции, виды и психология менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>36</b>	
	1.	<b>Функции, виды и психология менеджмента</b> Сущность и содержание менеджмента. Основные понятия. Этапы развития. Школы управления. Менеджмент на железнодорожном транспорте	2	2
		<b>Практические занятия № 13</b> Определение типа темперамента личности	6	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №38</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	2	Основы организационного управления. Виды организаций. Среда организаций. Цели и задачи, принципы, виды, функции и методы менеджмента на железнодорожном транспорте	2	2

		<b>Самостоятельная работа обучающегося №39</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	3	Психология менеджмента. Трудовой коллектив, личность, индивидуальность.	2	2
		<b>Практические занятия № 14</b> Моделирование различных стилей руководства	6	2,3
		Типы темпераментов. Морально-психологический климат	2	2
	4	Стили руководства. Типы руководителей.	2	2
		<b>Практические занятия № 15</b> Выявление факторов формирования благоприятного морально-психологического климата коллектива	4	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №40</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
		Формы власти и влияния. Авторитет	2	2
		<b>Практические занятия № 16</b> Создание имиджа руководителя на железнодорожном транспорте (деловая игра)	2	2,3
<b>Тема. 2.2. Основы организации работы исполнителей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>32</b>	
	1	Принятие управленческих решений.	2	2
		Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения и контроль, методы и способы принятия	2	2
		<b>Практические занятия № 17</b> Транспортное право	4	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №41</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	2	Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии	2	2
		Анализ стратегических альтернатив Типы стратегий и методы стратегического планирования	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №41</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	3	Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теории потребностей	2	2
		<b>Практические занятия № 18</b> Права и обязанности работника и работодателя	4	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №42</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	4	Управление конфликтами. Понятие, типы и причины конфликтов.	2	2
		Классификация и способы управления на железнодорожном транспор-		

		те.		
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №43</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	5	Информационные технологии в сфере управления производством. Коммуникации и их совершенствование. Понятие и использование информации. Виды научно-информационной деятельности. Компьютерные системы информационного менеджмента в инфраструктуре железнодорожного транспорта	2	2
		<b>Практические занятия № 19</b> Коллективный договор	4	2,3
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №44</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
	6	Руководитель трудового коллектива. Требования к руководителю; организация, характер и культура труда	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №45</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
		Этика делового общения. Организация совещаний. Деловой этикет. Устное выступление. Искусство общения	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №46</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
<b>Тема 2.3 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	1.	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Задачи кадровых служб инфраструктуры железнодорожного транспорта	2	2
		Подбор, обучение и аттестация персонала. Карьера.	2	2
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №47</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	2	3
<b>Раздел 3. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности</b>			<b>80</b>	
<b>Тема 3.1. Регулирование правоотношений в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>24</b>	
	1.	Введение. Транспортное право как под отрасль гражданского права	2	2
			2	
		<b>Самостоятельная работа обучающегося №48</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №49</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3	



2.	Правовая основа деятельности Федерального железнодорожного транспорта.	2	2
		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №50</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №51</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
3.	Правовое регулирование имущественных отношений	2	2
		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №52</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №53</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
4.	Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте.	2	2
		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №54</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №55</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
5.	Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки пассажиров, багажа, груза и грузобагажа.	2	2
		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №56</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №57</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	3	3
	Трудовые отношения и дисциплина работников	2	2
		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №58</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	6	3
	<b>Самостоятельная работа обучающегося №59</b> Проработка учебного материала, ответы на вопросы по теме	4	3
	<b>Практические занятия № 20</b> Дисциплинарная ответственность <b>Практические занятия № 21</b> Коллективные и индивидуальные трудовые споры. Решение задач	8	2,3
<b>Промежуточная аттестация в форме – дифференцированного зачета – 6,8 семестр, контрольный опрос – 7 семестр,</b>			

<b>курсовое проектирование - 8 семестр</b>			
<b>ПП.02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) (НАБЛЮДЕНИЕ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)</b>			
<b>Наблюдение и оценка деятельности коллектива исполнителей</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Наблюдение и оценка деятельности и отделений локомотивного депо.</li> <li>– Соблюдение инструкции по правилам охраны труда.</li> <li>– Работа в бригаде и основные функции бригадира.</li> <li>– Изучение организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий.</li> <li>– Ознакомление с работой дежурного по депо, машиниста - инструктора, нарядчиков.</li> <li>– Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности.</li> </ul>	<b>36</b>	2,3
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 7 семестр</b>			
<b>Всего:</b>		<b>432</b>	
<b>Экзамен квалификационный (8 семестр)</b>		-	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 — ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Материально–техническое обеспечение реализации ПМ**

профессиональный модуль реализуется в:

#### **а) учебных кабинетах:**

Учебная аудитория - специальное помещение, которое представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - **Кабинет «Организация работы и управление подразделением предприятия»**

Оборудование учебного кабинета: комплект учебной мебели, посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- учебно-наглядные пособия;
- технические средства обучения

Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также читальный зал, помещение для самостоятельной работы, с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.

Оснащенность: комплект учебной мебели (столы ученические чертежные, стулья ученические, стол преподавателя, стул преподавателя), доска -1шт;

Макет: Организация пескособожения локомотива – 1шт;

Учебно-наглядные пособия - комплект плакатов.

Технические средства обучения: проектор переносной, экран переносной.

**б) помещении для самостоятельной работы**, подключенное к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду.

**При изучении дисциплины в формате электронного обучения используется ЭИОС Moodle.**

### **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе.

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет–ресурсов, базы данных библиотечного фонда:**

### Основные источники:

1.	Кибанов А.Я.	Управление персоналом: учебное пособие	Москва: КноРус, 2020. — 201 с. — Режим доступа: <a href="https://www.book.ru/book/932267">https://www.book.ru/book/932267</a>	[Электронный ресурс]
2.	Тебекин, А. В.	Управление персоналом: учебное пособие для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 182 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/510701">https://urait.ru/bcode/510701</a>	[Электронный ресурс]
	А. В. Тебекин.	Управление персоналом : учебное пособие для среднего профессионального образования	/ Москва : Издательство Юрайт, 2024 <a href="https://urait.ru/book/upravlenie-personalom-535678">https://urait.ru/book/upravlenie-personalom-535678</a>	[Электронный ресурс]

### Дополнительные источники:

1.	Терешина Н.П., Подсорин В.А., Соколов Ю.И., Кожевников Ю.Н., Иванова Е.А., Данилина М.Г.	Экономика железнодорожного транспорта: вводный курс	Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 418 с.. - Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/86683.html">http://www.iprbookshop.ru/86683.html</a>	[Электронный ресурс]
2	Пукалина Н.Н.	Организация деятельности коллектива исполнителей: учебник	М.: ФГБУ ДПО УМЦ ЖДТ, 2018. — 447 с. - Режим доступа: <a href="https://umczdt.ru/books/40/18721/">https://umczdt.ru/books/40/18721/</a>	[Электронный ресурс]

### Периодические издания:

**Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

-научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**Контроль и оценка** результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе: устного опроса, защиты практических и лабораторных работ, самостоятельных работ (написание рефератов или сообщений, выполнение презентаций, доклады по темам).

Обязательной формой промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

МДК.02.01 <b>Организация работы и управление подразделением организации</b>	<i>ДЗ (6,8 семестр), курсовая работа (8 семестр), другие формы контроля (7 семестр)</i>
ПП. 02.01 Производственная практика (по профилю специальности) (наблюдение и оценка деятельности работы коллектива исполнителей )	<i>ДЗ (7 семестр)</i>
ПМ.02	<i>Экзамен квалификационный (8 семестр)</i>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Нумерация тем в соот- ветствии с тематиче- ским планом
опыт, умения, знания	ОК, ПК,  ЛР		

<p>ПО.1 - Планирования работы коллектива исполнителей;</p>	<p>ОК 01 - ОК 09  ПК 2.1 ПК.2.2 ПК 2.3  ЛР 3 ЛР 13 ЛР 15 ЛР 26 ЛР 28 ЛР 31</p>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация, защита отчёта по производственной практике. Квалификационный экзамен</p>	<p>1.1;1.2;1.3;1.4; 1.5;2.1;2.2;2.3; 3.1</p>
<p>ПО.2 - Определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09  ПК 2.1 ПК.2.2 ПК 2.3  ЛР 3 ЛР 13 ЛР 15 ЛР 26</p>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация, защита отчёта по производственной практике. Квалификационный экзамен</p>	<p>1.1;1.2;1.3;1.4; 1.5;2.1;2.2;2.3; 3.1</p>

	ЛР 28 ЛР 31		
У1 - ставить производственные задачи коллективу исполнителей; У2 - докладывать о ходе выполнения производственной задачи; У3 - проверять качество выполняемых работ; У4 - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;	ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 ПК.1.2 ПК 1.3 ЛР 3 ЛР 13 ЛР 15 ЛР 26 ЛР 28 ЛР 31	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация, защита отчёта по производственной практике. Квалификационный экзамен	1.1; 1.2;1.3;1.4;1.5; 2.3;3.1
31 - основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; 32 - организацию производственного и технологического процессов; 33 – материально-технические,	ОК 01- ОК 09 ПК 1.1 ПК.1.2 ПК 1.3 ЛР 3	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение	1.1;1.2;1.3;1.4; 1.5;2.1;2.2;2.3; 3.1

<p>трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>34 - ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;</p> <p>35 - функции, виды и психологию менеджмента;</p> <p>36 - основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>37 - принципы делового общения в коллективе;</p> <p>38 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p>39 - нормирование труда;</p> <p>310 - правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>311 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>312 - нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>ЛР 13</p> <p>ЛР 15</p> <p>ЛР 26</p> <p>ЛР 28</p> <p>ЛР 31</p>	<p>письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация, защита отчёта по производственной практике. Квалификационный экзамен.</p>	
--	--	--	--