

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хатямов Рушан Фаритович
Должность: Директор ПТЖТ - филиала ПривГУПС
Дата подписания: 13.08.2026 22:46:07
Уникальный программный ключ:
69ece84290c49e5186ad52595c914e77484890f7

Приложение
к ОПОП-ППССЗ по специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация
подвижного состава железных дорог
(направленность подготовки:
электроподвижной состав)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ» для специальности

23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

*Базовая подготовка
среднего профессионального образования
(год начала подготовки: 2026)*

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02.Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (электроподвижной состав) (далее – рабочая программа) является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП–ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог в части освоения основного вида профессиональной деятельности «Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей»и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Управлять планированием и организацией производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда.

ПК2.2 Распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания

ПК 2.3Оценивать и обеспечивать экономическую эффективность производственного процесса как в целом, так и на отдельных этапах.

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации по рабочим профессиям:

16887 Помощник машиниста электропоезда;

16885 Помощник машиниста электровоза;

18507 Слесарь по осмотру и ремонту локомотивов на пунктах технического обслуживания;

18540 Слесарь по ремонту подвижного состава.

.

1.2. Место профессионального модуля в ОПОП–ППССЗ: профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

владеть навыками:

Н.1 планирования производственных работ коллектива исполнителей;

Н.2 организации производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда

Н.3 распределения работников по рабочим местам;

Н.4 определения производственных заданий

Н.5 определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации

уметь:

- У.1 ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- У.2 обеспечивать производственные работы технологическими инструкциями;
- У.3 докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
- У.4 обеспечивать соблюдение норм безопасных условий труда;
- У.5 защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством
- У.6 определять потребность в работниках для соответствующего участка;
- У.7 ставить производственные задачи коллективу исполнителей;
- докладывать о ходе выполнения производственной задачи
- У.8 докладывать о ходе выполнения производственной задачи;
- У.9 проверять качество выполняемых работ;
- У.10 проводить оценку экономической эффективности производственной деятельности

знать:

- 3.1 основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;
- 3.2 организация производственного и технологического процессов;
- 3.3 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы 3.4 организации, показатели их эффективного использования;
- 3.5 нормирование труда;
- 3.6 функции, виды и психологию менеджмента;
- 3.7 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- 3.8 основы организации работы коллектива исполнителей;
- 3.9 принципы делового общения в коллективе, правила деловой этики;
- 3.10 правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
- 3.11 нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности
- 3.12 организация производственного и технологического процессов;
- 3.13 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- 3.14 нормирование труда;
- 3.15 основы организации работы коллектива исполнителей;
- 3.16 принципы делового общения в коллективе, правила деловой этики;
- 3.17 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- 3.18 особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;
- 3.19 правила внутреннего трудового распорядка
- 3.20 организация производственного и технологического процессов;
- 3.21 материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- 3.22 ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;
- 3.23 нормирование труда

1.4 Перечень учебно–методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Виды, перечень и содержание внеаудиторной самостоятельной работы установлены преподавателями самостоятельно с учетом мнения обучающихся.

Объем времени, запланированный на каждый из видов внеаудиторной самостоятельной работы соответствует ее трудоемкости.

Для выполнения обучающимися запланированных видов внеаудиторной самостоятельной работы имеется следующее учебно–методическое обеспечение:
методические указания по выполнению самостоятельных работ.

1.5 Перечень используемых методов обучения

1.5.1 Пассивные:

- лекции;
- опросы;
- чтение литературы.

1.5.2 Активные и интерактивные:

- мозговой штурм;
- эвристические беседы;
- дискуссии;
- круглые столы;
- практические работы;
- деловые игры

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Управлять планированием и организацией производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда.
ПК 2.2	Распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания
ПК 2.3	Оценивать и обеспечивать экономическую эффективность производственного процесса как в целом, так и на отдельных этапах
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с

	учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля базовой подготовки

Коды профессио- нальных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарных курсов					
		Учебная нагрузка обучающихся, ч.					
		Итого акад. часов	Обязательная часть	в том числе		Самостоятельная работа	ПАтт
				Конт. раб.	Лекции практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	МДК 02.01 Планирование работы и организация деятельности организации	116	92	54	38	24	
ПК 2.1 ПК 2.3	МДК 02.02 Управление производственной деятельностью малого структурного подразделения	52	38	22	16	14	
ПК 2.1 ПК 2.2	МДК 02.03 Современные технологии регулирования правоотношений в профессиональной деятельности	52	52	30	22	-	
ПК 2.1 ПК 2.3	МДК 02.04. Цифровая трансформация железнодорожного транспорта	44	44	28	16	16-	
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПП.02.01 Производственная практика по профилю специальности	72	72		72		
ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3	ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный	12					12
	Всего:	348	298	134	164	54	12

3.2.1Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 02

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 02.01. Планирование работы и организация деятельности организации	6 семестр	116/92/54/38/24	
Тема 1.1 Компания ОАО «РЖД»	Содержание учебного материала	16/12/10/2/4	
	1 Реформа железнодорожного транспорта. Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» Структура ОАО «РЖД». Локомотивное депо как структурное подразделение железнодорожного транспорта.	2	1
	2 Показатели объема и качества работы организации Выполнение работ и/или оказание услуг, получение дохода с прибылью на железнодорожном транспорте	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Подготовить сообщение на тему: Повышение хозяйственной и экономической деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта. Решение задач.	2	
	3 Производственные фонды компании. Состав и структура.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №2 Проработка записей в рабочих тетрадях. Составить схему: «Основные производственные фонды предприятий железнодорожного транспорта»	2	
	4 Износ и амортизация основных производственных фондов. Оборотные средства	2	1
	5 Эффективность использования производственных фондов организации..	2	1
	Практическое занятие № 1 в форме практической подготовки «Определениепоказателей эффективности использования производственных фондов организации»	2	2
Тема 1.2. Организация и	Содержание учебного материала	32/24/16/8/8	

планирование эксплуатационной тягового подвижного состава работы состава (локомотивы)	1	Структура управления эксплуатационной работой Виды работ тягового подвижного состава (локомотивы). Способы обслуживания поездов локомотивами. Обслуживание локомотивов бригадами.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся № 3 Составить схемы участков железнодорожной дороги		2	
	2	Организация экипировки локомотивов. Выбор места экипировки, Оборудование, состав и обязанности экипировочных бригад, снабжение материалами, условия хранения, требования к качеству материалов, требования охраны труда, графики экипировки	2	1
	3	Организация технического обслуживания Принципы размещения пунктов технического обслуживания локомотивов	.2	1
	Самостоятельная работа обучающихся № 4Составить план-схему ПТОЛ		2	
	4	Оборудование, состав и обязанности бригад ТО-2, требования охраны труда	2	1
	Практическое занятие №2 в форме практической подготовки «Определение места экипировки и ТО-2 локомотивов»		2	2
	5	Организация поездной работы. График движения, классификация графиков движения, график оборота, расписание движения, методы расчета парка тягового подвижного состава (локомотивов)	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №5Подготовить сообщение по теме: «Классификация графиков движения поездов».		2	
	Практическое занятие №3 в форме практической подготовки: «Определение потребности в поездных локомотивах»		2	2
	6	Организация маневровой работы на станции, в депо, обязанности бригады, структура и принципы управления	2	1
	7	Показатели эффективности использования ТПС (локомотивов)	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №6Составить таблицу: «Количественные и качественные показатели использования		2	

	ЛОКОМОТИВОВ»			
	Практическое занятие №4 в форме практической подготовки «Расчет показателей использования ТПС»		2	2
	8	Организация работы локомотивных бригад. Состав и обязанности, инструкторы и их обязанности, труд и отдых, расчет потребности в поездных локомотивных бригадах	2	1
	Практическое занятие № 5: в форме практической подготовки «Определение потребности в локомотивных бригадах»		2	2
Тема 1.3 Организация работ по ремонту тягового подвижного состава (локомотивов)	Содержание учебного материала		28/22/14/8/6	
	1	Производственный процесс. Принципы, типы, методы организации ремонта, поточное производство	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 7 Подготовить сообщение по теме: «Поточное производства, его параметры»,		2	
	2	Планирование работ. Методы, программа ремонта, фронт ремонта. Процент неисправных локомотивов	2	1
	Практическое занятие №6 в форме практической подготовки «Определение программы ремонта и технического обслуживания локомотивов»		2	2
	Практическое занятие № 7 в форме практической подготовки «Расчет фронта ремонта локомотивов в депо»		2	2
	3	Организация технологических процессов. Технологический процесс ремонта, стандарты предприятия, учетно-отчетная документация	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №8 Составить схему процесса ремонта узла		2	
	4	Ремонтные бригады их численность и состав.	2	1
	Практическое занятие № 8 в форме практической подготовки «Расчет необходимого количества рабочих для ремонта локомотивов в депо»		2	2
	5	Территория, типы зданий, участки и отделения депо. Нормы площадей и компоновка, вспомогательные помещения депо. Специализация стойл, их размеры	2	1
	Практическое занятие №9 в форме практической подготовки «Определение количества специализированных стойл для ремонта		2	2

	ЛОКОМОТИВОВ»			
	6	Типовое оборудование локомотивных депо. Обслуживание, ремонт и модернизация оборудования. Выбор типа и определение размеров производственных помещений депо, оборудования отделений и участков	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №9 Составить таблицу: «Производственные участки и отделения депо»		2	
	7	Снабжение электроэнергией, паром, водой, сжатым воздухом; канализация; вентиляция, отопление. Материально-техническое снабжение; склады и инструменты	2	1
Тема 1.4 Организация, нормирование и оплата труда	Содержание учебного материала		28/24/8/16/4	
	1	Организация труда на железнодорожном транспорте. Принципы и содержание. Коллективные формы Производительность труда, методы определения и факторы роста	2	1
	Практическое занятие № 10 в форме практической подготовки «Расчет производительности труда»		2	2
	2	Организация рабочего места и его аттестация. Нормирование труда. Задачи и содержание. Нормы затрат труда и методы их изучения. Организация нормирования, порядок пересмотра и внедрения норм	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся № 10 Подготовить конспект по теме «Организация труда и её особенности на железнодорожном транспорте»		2	
	3	Классификация затрат рабочего времени исполнителя. Способы изучения затрат рабочего времени. Методы проектирования норм. Нормативы и состав нормы времени.	2	1
	Практическое занятие №11 в форме практической подготовки «Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня»		2	2
	Самостоятельная работа обучающихся №11 Проработка записей в рабочих тетрадях. Выполнение индивидуальных заданий – подготовить сообщения и презентацию по теме: «Рабочее время: бюджет, классификация»		2	
	Практическое занятие № 12 в форме практической подготовки «Обработка материалов хронометража. Расчёт технически обоснованных норм затрат труда»		2	2

	Практическое занятие №13. в форме практической подготовки «Расчет численности рабочих цеха, участка».		2	2
	4	Оплата труда. Принципы, нормативно-правовые акты. Тарифная система, формы и системы, постоянная и переменная часть. Доплаты, порядок их определения. Стимулирование труда	2	1
	Практическое занятие №14: в форме практической подготовки «Определение среднего разряда рабочих цеха, участка»		2	2
	Практическое занятие №15 в форме практической подготовки «Расчет заработной платы работников ремонтной бригады».		2	2
	Практическое занятие №16 в форме практической подготовки «Составление штатной ведомости»		2	2
	Практическое занятие №17 в форме практической подготовки «Расчёт фонда оплаты труда»		2	2
Тема 1.5 Финансово-экономические аспекты деятельности инфраструктуры отрасли	Содержание учебного материала		12/10/6/4/2	
	1	Производственно-финансовый план. Содержание и порядок составления, планирование показателей, повышение эффективности деятельности инфраструктуры. Эксплуатационные расходы и себестоимость продукции. Структура, планирование расходов.	2	1
	Практическое занятие №18 в форме практической подготовки. «Составление производственно-финансового плана цеха, участка».		2	2
	2	Себестоимость продукции. Калькуляция себестоимости, пути снижения. Прибыль, ее формирование, распределение, использование. Налогообложение. Рентабельность.	2	1
	Практическое занятие №19 в форме практической подготовки «Определение себестоимости единицы ремонта (узла, детали)»			
	Самостоятельная работа обучающихся №12 Подготовить сообщения по теме: Учет производственной деятельности. Виды, инвентаризация, ревизии.		2	
	3	Ценообразование и ценовая политика на железнодорожном транспорте. Методы ценообразования. Ценовая стратегия. Инвестиции. Инвестиционная политика. Инновации: сущность, виды и направления.	2	1

МДК 02.02 Управление производственной деятельностью малого структурного подразделения	6 семестр	52/38/22/16/14	
Тема 2.1 Функция, виды и психология менеджмента	Содержание учебного материала:	20/14/8/6/6	
	1 Сущность и содержание менеджмента. Этапы развития менеджмента. Менеджмент на железнодорожном транспорте. Цели, виды, функции и методы менеджмента на железнодорожном транспорте.	2	1
	2 Основы организационного управления. Виды организаций. Основные ресурсы, используемые в организациях. Среда организации, её влияние на деятельность организации	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Подготовить сообщение по теме: «Виды организаций на железнодорожном транспорте»	2	
	3 Психология менеджмента, личность, индивидуальность. Типы темпераментов. Трудовой коллектив Морально-психологический климат коллектива, его формирование.	2	1
	Практическое занятие № 1 в форме практической подготовки «Определение типа темперамента личности»	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся №2 подготовить сообщение на тему: «Формальный и неформальный лидер коллектива»	2	
	Практическое занятие № 2 в форме практической подготовки «Влияние благоприятного морально - психологического климата коллектива на производительность труда»	2	2
	4 Формы власти и влияния. Авторитет. Стили руководства. Современный руководитель, его способности. Теория Д. Мак – Грегора, стили «Х» и «У». Типы руководителей. Решётка менеджмента Р.Блейка и Д. Мутона	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся № 3: подготовить сообщение на тему: «Формы власти и влияния. Авторитет».	2	
	Практическое занятие № 3 в форме практической подготовки «Моделирование различных стилей руководства	2	2
Тема 2.2 Основы организации работы исполнителя	Содержание учебного материала	18/14/10/4/4	

	1	Принятие управленческих решений. Классификация, виды, процесс принятия, организация исполнения контроль, методы и способы принятия.	2	1
	2	Стратегический менеджмент. Назначение управленческой стратегии. Анализ стратегических альтернатив.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся № 4: подготовить сообщение на тему: «Типы стратегий и методы стратегического планирования на железнодорожном транспорте»		1	
	Практическое занятие № 4 в форме практической подготовки «Определение эффективных стратегий для принятия оптимального управленческого решения».		2	2
	3	Системы мотивации труда. Понятие мотивации. Теория потребностей	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №5 подготовить сообщение на тему: «Система мотивации работников железнодорожного транспорта»		2	
	4	Понятие, типы и причины конфликтов. Конфликты в организациях и их преодоление	2	1
	Практическое занятие № 5 в форме практической подготовки «Поиск решений по урегулированию различных конфликтных ситуаций»		2	2
	5	Информационные технологии в сфере управления производством. Коммуникации и их совершенствование»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:№6 сообщение на тему: «Компьютерные системы информационного менеджмента в инфраструктуре железнодорожного транспорта»		1	
Тема 2.3 Принцип делового общения	Содержание учебного материала		8/6/2/4/2	
	1	Руководитель трудового коллектива. Требования к руководителю; организация, характер и культура труда повышение эффективности использования рабочего времени Этика делового общения. Деловой этикет, Устное выступление. Искусство общения	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №7: подготовить сообщение на тему: «Руководитель трудового коллектива и его временной ресурс, причины дефицита времени»		1	
	Практическое занятие.№ 6 в форме практической подготовки: «		2	2

	Организация деловых совещаний».			
	Самостоятельная работа обучающихся №8 подготовить сообщение на тему: «Требования к деловому этикету для работников железнодорожного транспорта»		1	
	Практическое занятие №7 в форме практической подготовки «Создание имиджа руководителя на железнодорожном транспорте»		2	2
Тема 2.4 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		6/4/2/2/2	
	1	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Задачи кадровых служб инфраструктуры железнодорожного транспорта. Кадровый резерв	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся №9: подготовить сообщение на тему: «Подбор, обучение и аттестация персонала». «Карьера: цели, виды»		2	
	Практическое занятие № 8 в форме практической подготовки «Организация деловой карьеры в локомотивном хозяйстве» Дифференцированный зачет		2	2
МДК 02.03 Современные технологии регулирования правоотношений в профессиональной деятельности	8 семестр		52/52/30/22/-	
Тема 3. 1 Правовое положение субъектов железнодорожного транспорта	Содержание учебного материала		4/4/4/-/-	
	1	Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Статус организаций, основы экономической и финансовой деятельности, право собственности субъектов. Особенности приватизации объектов железнодорожного транспорта	2	1
	2	Особенности предпринимательской деятельности. Организация предпринимательской деятельности. Юридические лица как субъекты хозяйственных отношений. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов	2	1
Тема 3.2 Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		24/24/16/8/-	

	1	Сущность транспортного права. Комплексный характер транспортного законодательства. Основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта.	2	1
	2	Правовая основа функционирования железнодорожного транспорта. Действие Федерального закона «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные понятия закона, его структура.	2	1
	3	Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». Понятия, структура, сфера применения закона	2	1
	4	Железнодорожный транспорт как субъект естественной монополии. Цели и сфера применения ФЗ «О естественных монополиях». Субъекты, государственное регулирование и контроль в сфере естественных монополий	2	1
	5	Правовое обеспечение безопасности движения, эксплуатации транспортных и иных технических средств, объектов железнодорожного транспорта. Транспортная безопасность. ФЗ «О транспортной безопасности».	2	1
	6	Работа железных дорог в чрезвычайных ситуациях. Правовое регулирование аварийно-восстановительных работ.	2	1
	Практическое занятие № 1 в форме практической подготовки. «Определение особенностей управления организацией работы железнодорожного транспорта в чрезвычайных ситуациях»		2	2
	7	Основные нормативные акты, регламентирующие перевозки. Содержание, форма и роль договора перевозки.	2	1
	Практическое занятие № 2 в форме практической подготовки. «Составление проектов различного рода договоров, связанных с перевозочным процессом»		2	2
	8	Порядок разрешения споров, вытекающих из договора перевозки. Третейский суд как способ разрешения хозяйственных споров.	2	1
	Практическое занятие № 3 в форме практической подготовки. Проработка порядка рассмотрения споров, вытекающих из договора перевозки		2	2

	Практическое занятие № 4 в форме практической подготовки. Решение ситуационных задач по теме: «Договоры перевозок»		2	2
Тема 3.3 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		24/24/10/14/-	
	1	Трудовое право. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор, порядок заключения и расторжения. Права и обязанности сторон.	2	1
	Практическое занятие № 5 в форме практической подготовки. «Составление трудового договора»		2	2
	2	Режим рабочего времени и времени отдыха	2	1
	3	Дисциплина работников. Трудовая дисциплина, поощрения, дисциплинарные взыскания и порядок их применения, обжалование и снятие дисциплинарного взыскания.	2	1
	Практическое занятие № 6 в форме практической подготовки. «Освоение порядка наложения и снятия дисциплинарного взыскания»		2	2
	Практическое занятие № 7 в форме практической подготовки. «Определение особенностей дисциплинарной ответственности работников железнодорожного транспорта»		2	2
	4	Материальная ответственность (понятие, виды, порядок привлечения, порядок возмещения ущерба)	2	1
	Практическое занятие № 8 в форме практической подготовки. «Определение порядка возмещения материального ущерба»		2	2
	5	Порядок разрешения трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров, коллективные трудовые споры. Органы, рассматривающие трудовые споры	2	1
	Практическое занятие № 9 в форме практической подготовки. «Моделирование порядка разрешения трудовых споров»		2	2
	Практическое занятие № 10 в форме практической подготовки. Решение ситуационных задач по теме: «Трудовое право» Дифференцированный зачет		4	2
МДК 02.04 Цифровая	8 семестр		60/44/28/16/16	

трансформация железнодорожного транспорта			
Тема 4.1. Цифровая трансформация железнодорожного транспорта РФ	Содержание учебного материала:	6/4/2/2/2	
	Общая характеристика цифровой экономики как хозяйственной деятельности. Стратегии развития железнодорожного транспорта РФ и национальные проекты цифровой трансформации РЖД.	2	1
	Самостоятельная работа №1 Подготовить сообщение на тему: «Перспективы цифровой трансформации железнодорожного транспорта в РФ»	2	
	Практическое занятие № 1 в форме практической подготовки «Карта национальных проектов железнодорожного транспорта и их реализация»	2	2
Тема 4.2. Цифровое взаимодействие при выполнении работ на предприятиях отрасли	Содержание учебного материала:	6/4/2/2/2	
	Электронный документооборот: его виды и особенности применения. Автоматизированные системы управления предприятием (CRM-система организации взаимодействия, MES, PDM – системы управления производственным процессом). Внутрикorporативная коммуникация. Корпоративный мессенджер РЖД.	2	1
	Самостоятельная работа №2 Подготовить сообщение на тему: «Цифровая система охраны труда на предприятиях отрасли»	2	
	Практическое занятие № 2 в форме практической подготовки «Знакомство с интерфейсом «Сервисный портал работника ОАО «РЖД»	2	2
Тема 4.3. Промышленный интернет вещей (IoT)	Содержание учебного материала:	10/8/4/4/2	
	Особенности построения систем интернета вещей. IoT-экосистема. Сенсорные устройства	2	1
	Практическое занятие № 3 в форме практической подготовки «Архитектура интернет вещей (IoT)»	2	2
	Интеллектуальное принятие решений. Интеллектуальные транспортные системы. Технология «виртуальная сцепка»	2	1
	Самостоятельная работа №3 Подготовить сообщение на тему: «Обеспечение безопасности передачи данных интернета вещей»	2	
	Практическое занятие № 4 в форме практической подготовки «Идентификация киберугроз, характерных для технологии IoT, и определение способов их минимизации»	2	2
Тема 4.4. Искусственный интеллект	Содержание учебного материала:	6/4/2/2/2	
	Использование технологии ИИ в управлении движением железнодорожного транспорта. Применение технологий	2	1

	искусственного интеллекта (ИИ) в кадровом производстве и логистике.		
	Самостоятельная работа №4 Подготовить сообщение на тему: «Перспективы внедрения ИИ на предприятиях отрасли «	2	
	Практическое занятие № 5 в форме практической подготовки «Использование технологии искусственного интеллекта при выполнении работ на предприятиях отрасли»	2	2
Тема 4.5. Компьютерное зрение	Содержание учебного материала:	6/4/4/-/2	
	Принцип работы и базовая архитектура компьютерного зрения. Устройства для формирования изображений.	2	1
	Самостоятельная работа №5 Подготовить сообщение на тему: «Применение систем компьютерного зрения на предприятиях отрасли»	2	
	Система видеоаналитики на железнодорожном транспорте. «Умный» транспорт в «умном» городе.	2	1
Тема 4.6. Особенности технического обслуживания ПС на современном этапе	Содержание учебного материала:	8/6/4/2/2	
	Меры повышения надежности работы ПС. Эффективность производственных процессов предприятий по ремонту и техническому обслуживанию подвижного состава	2	1
	Внедрение систем цифрового мониторинга технического состояния ПС. Интеллектуальные системы в организации эксплуатационной работы. Интеллектуальный коммерческий осмотр вагонов. Системы безопасности и диагностики ПС. «Цифровой вагон». Система «СКАТ»	2	1
	Самостоятельная работа №6 Подготовить сообщение на тему: «Цифровые системы безопасности и диагностики ПС»	2	
	Практическое занятие № 6 в форме практической подготовки «Перспективы и практика применения профилактического (предиктивного) обслуживания оборудования и транспортных средств»	2	2
Тема 4.7. Цифровые двойники	Содержание учебного материала:	8/6/4/2/2	
	Применение технологии «цифровой двойник» в инфраструктуре железной дороги. Дизайн цифрового двойника.	2	1
	Цифровые двойники динамичных объектов. Проект «Цифровое депо». Моделирование параметров систем двигателей и основных узлов ПС	2	1
	Самостоятельная работа №7 Подготовить сообщение на тему: «Информационная безопасность при использовании технологии	2	

	цифровых двойников»		
	Практическое занятие № 7 в форме практической подготовки «Техническое обслуживание и ремонт оборудования с применением технологии цифровых двойников на предприятиях отрасли»	2	2
Тема 4.8. Аддитивные технологии	Содержание учебного материала:	8/6/4/2/2	
	Основы прототипирования. Методы 3D печати. Печать высококачественных и детализированных прототипов	2	1
	Выбор аддитивной установки с учетом специфики применения изготавливаемой детали	2	1
	Самостоятельная работа №8 Подготовить сообщение на тему: «Охрана труда при работе с аддитивными технологиями»	2	
	Практическое занятие № 8 в форме практической подготовки «Технологии печати простейших прототипов и функциональных изделий из пластика и проверки качества изготовленных деталей»	2	2
Зачет с оценкой по МДК	2	2	
Производственная практика ПП.02.01 (по профилю специальности) 16887 Помощник машиниста электропоезда; 16885 Помощник машиниста электровоза; 18507 Слесарь по осмотру и ремонту локомотивов на пунктах технического обслуживания; 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава.		72	
Виды работ: 1.Изучение организационной структуры сервисного локомотивного депо, эксплуатационного локомотивного депо 2. Наблюдение и оценка деятельности цехов и отделений локомотивного депо. 3.Соблюдение правил и требований охраны труда при выполнении работ на предприятии локомотивного эксплуатационного депо и сервисном локомотивном депо 4. Организация рабочих мест в бригаде с учетом совмещения профессий. 5. Изучение должностных обязанностей и оперативной деятельности бригадира, мастера, машиниста-инструктора, дежурного по депо, нарядчика 6.Соблюдение правил и требований охраны труда при выполнении работ на участке, в пути следования 7.Соблюдение режима рабочего времени и времени отдыха. 8.Изучение планирования организации деятельности сервисного локомотивного депо, эксплуатационного локомотивного депо.			
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет по ПП.02.01, 6 семестр			
ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный, 8 семестр			12

Всего ПМ.02:	322
---------------------	------------

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3.- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Материально–техническое обеспечение реализации Профессионального модуля

Профессиональный модуль «ПМ.02 Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (вагоны)» реализуется в учебных кабинетах:

Кабинет «Основы экономики и экономика отрасли»;

Кабинет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебных кабинетов:

– посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– методические материалы по МДК Профессионального модуля.

– Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность multifunctional использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также читальный зал, помещение для самостоятельной работы, с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС. Оснащенность: комплект учебной мебели, ноутбук, проекционное оборудование (мультимедийный проектор и экран).

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

1. Лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;

2. Лицензионное антивирусное программное обеспечение.

При изучении дисциплины в формате электронного обучения с использованием ДОТ:

1. Электронная платформа: Zoom;

2. Электронная платформа Moodle.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательном процессе.

4.2.1 Основные печатные и/или электронные издания

1.Зубович О.А., Липина О.Ю., Петухов И.В. Организация работы и управление подразделением организации: учебник.- М.: ФГБОУ «Учебно- методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019.-518 с.–ISBN978-5-89035-989-66:-Б.ц.-Текст: электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczt.ru/books/47/39306/> (дата обращения 21.04.2023). — Режим доступа: по подписке.

2.Зубович О.А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: М.:ФГБУ ДПО «Учебно - методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022.- 216с.

3.Лагерева С.В., Современные технологии управления структурным подразделением: учебное пособие.- М.:ФГБУ ДПО «Учебно - методический центр по образованию на железнодорожном транспорте»,2023.- 184 с.

4.Пукалина Н.Н., Организация деятельности коллектива исполнителей : учебник.- М.: ФГБОУ «Учебно - методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017.- 518 с. –ISBN 978-5-89035-989-66:-Б.ц.-Текст: электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczt.ru/books/47/39306/> (дата обращения 21.04.2023). — Режим доступа: по подписке.

5.Синицына, А.С. (под ред.) Цифровая трансформация и логистический инжиниринг на транспорте: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 224 с. — ISBN 978-5-907206-85-4. – Текст: электронный

// УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. – URL: <http://umczdt.ru/books/1196/251724/>. – Режим доступа: для авториз. пользователей;

6. Управление персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А.А. Литвинюк [и др.]; под редакцией А.А. Литвинюка. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2024. – 461 с. – (Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-16151-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/536835>. – Режим доступа: для авториз. пользователей;

4.2.2 Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (действующая редакция).
2. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (действующая редакция).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (действующая редакция).
4. Федеральный закон от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях» (действующая редакция).
5. Федеральный закон от 27.02.2003 г. № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта (действующая редакция).
6. Федеральный закон от 9.02.2007 г. № 16-ФЗ «О транспортной безопасности» (действующая редакция).
7. Федеральный закон от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (действующая редакция).
8. Федеральный закон от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (действующая редакция).
9. Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (действующая редакция).
10. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ), часть 1 (действующая редакция).
11. Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ), часть 2 (действующая редакция).
12. Конституция РФ от 12.12.1993г. (действующая редакция).
13. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (действующая редакция).
14. Уголовный кодекс Российской Федерации (действующая редакция).
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1992 г. № 621 «Об утверждении Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации» (действующая редакция).
16. Распоряжение ОАО "РЖД" от 30 июня 2014г. № 1545р «Положение о молодом специалисте ОАО "РЖД"»
17. Распоряжение ОАО "Российские железные дороги" от 18 июля 2023г. № 1792р «Кодекс деловой этики ОАО "РЖД"».
18. Паспорт Стратегии цифровой трансформации транспортной отрасли Российской Федерации (утв. Минтранс России). – Текст: электронный // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_391398/. – Режим доступа: свободный;
19. Стратегическое направление в области цифровой трансформации транспортной отрасли Российской Федерации до 2030 года. Утверждено распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 г. № 3744р. – Текст: электронный // <http://www.consultant.ru>. – Режим доступа: с компьютеров читального зала.

Периодические издания:

1. «Железнодорожный транспорт» (журнал). Форма доступа: www.zdtmagazine.ru.
2. «Гудок» еженедельная газета. Форма доступа: www.pult.gudok.ru/rubric/?ID=35253
3. Транспорт России - еженедельная газета. Форма доступа: www.transportrussia.ru
4. «Транспорт Российской Федерации» - журнал для специалистов транспортного комплекса. Форма доступа: www.rostransport.com
5. Журнал «Менеджмент сегодня» <http://www.managementtoday.ru/> Форма доступа: www.managementtoday.ru/
6. Журнал «Кадровые решения». Форма доступа: kiosker.ru/publication/1-kadrovye-reshenija/

7. «Управление персоналом» -деловой журнал выходит два раза в месяц.Форма доступа:/e.uprpersonal.ru
8. «Российский журналменеджмента»Формадоступа:[http:// www.rjm.ru/](http://www.rjm.ru/e.uprpersonal.ru/)e.uprpersonal.ru/

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. Сайт Министерства транспорта Российской Федерации. Форма доступа: www.mintrans.ru.
2. Сайт ОАО «Российские железные дороги». Форма доступа: www.rzd.ru
3. Электронный ресурс Железнодорожная информационно-справочная система. Форма доступа: www.railsvtem.info
- 4.Правовая система «Гарант». Форма доступа: www.garant.ru
- 5.Правовая система «Кодекс». Форма доступа: www.kodeks.ru
- 6.Правовая система «Российское законодательство». Форма доступа: www.zakonrf.info
- 8.Электронный словарь. Форма доступа: <http://slovari.yandex.ru>

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе: устного опроса, защиты практических работ, самостоятельных работ (сообщений, выполнение презентаций, доклады по темам).

Обязательной формой промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля является экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

МДК.02.01	ДЗ (6 семестр)
МДК.02.02	ДЗ (6 семестр)
МДК.02.03	ДЗ (8 семестр)
МДК.02.04	ДЗ (8 семестр)
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ(6 семестр)
ПМ.02	Экзамен квалификационный (8 семестр)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1	Обучающийся демонстрирует знание и понимание сущности планирования эксплуатационной работы коллектива исполнителей;планирования работ по производству ремонта коллективом исполнителей; Обучающийся демонстрирует знания об организации производственных работ; работы с нормативной и технической документацией;выполнение основных технико-экономических расчётов; Обучающийся демонстрирует реализацию своих прав с точки зрения законодательства;знаний обязанностей должностных лиц; формулирование производственных задач; эффективного общения с коллективом исполнителей. Обучающийся демонстрирует знание и понимание сущностиотчёта о ходе выполнения	Отчеты по практическим занятиям; расчетно-графическим работам; решение задач, тесты, презентации, сообщения, дифференцированный зачёт; экзамен

	производственной задачи	
ПК 2.2	Обучающийся демонстрирует знание организационных мероприятий; знания по организации технических мероприятий; проведению инструктажа на рабочем месте	Отчеты по практическим занятиям; расчетно-графическим работам; решение задач, тесты, презентации, сообщения, дифференцированный зачет; экзамен
ПК 2.3	Обучающийся демонстрирует знание технологии выполнения работ; оценочных критериев качества работ; проверки качества выполняемых работ; – получение информации по нормативной документации и профессиональным базам данных	Отчеты по практическим занятиям; расчетно-графическим работам; решение задач, тесты, презентации, сообщения, дифференцированный зачет; экзамен
ОК 01	Обучающийся демонстрирует наличие умений: распознавать задачу (проблему) в профессиональном или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи (проблемы); составлять план действий; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тесты, презентации, сообщения, дифференцированный зачет
ОК 02	Обучающийся обладает способностью: определять задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тесты, презентации, сообщения, дифференцированный зачет)
ОК 03	При выполнении поставленных задач обучающийся демонстрирует способность: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию. Обучающийся осознанно определяет и выстраивает траектории своего профессионального развития и самообразования; способен использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тесты, презентации, сообщения, дифференцированный зачет)
ОК 04	Обучающийся демонстрирует умение организовать	Отчет по практическим

	работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами в ходе профессиональной деятельности	занятиям
ОК 05	Обучающийся разбирается в особенностях социального и культурного контекста, осознанно применяет правила оформления документов и построения устных сообщений. Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тесты, презентации, сообщения, дифференцированный зачёт
ОК 06	Обучающийся демонстрирует знание и понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; описывает значимость своей специальности; применяет стандарты антикоррупционного поведения, осознает возможные последствия его нарушения	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тесты, презентации, сообщения, дифференцированный зачёт
ОК 07	Обучающийся соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществляет работу с соблюдением принципов бережливого производства; организывает профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	
ОК 09	Обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Отчет по практическим занятиям; решение задач, тесты, презентации, сообщения, дифференцированный зачёт; экзамен