

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хатямов Рушан Фаритович  
Должность: Директор филиала СамГУПС в г. Пензе  
Дата подписания: 19.08.2024 20:48:13  
Уникальный программный ключ:  
98fd15750393b14b837b6336369ff46764a01e8ae27bb7c6fb7394f99821e0ad

Приложение  
к ППСЗ по специальности  
23.02.01 Организация перевозок и управление  
на транспорте (по отраслям)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП. 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

для специальности

СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по  
видам)

(квалификация техник)

год начала подготовки 2024

2024

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>	<b>СТР</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ</b>	<b>20</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям:

- оператор по обработке перевозочных документов;
- оператор поста централизации;
- сигналист;
- составитель поездов;
- приемосдатчик груза и багажа;
- оператор сортировочной горки;
- оператор при дежурном по станции.

## **1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП-ППССЗ:**

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл дисциплин профессиональной подготовки.

## **1.3 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

### **уметь:**

У1 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

У3 - использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

### **знать:**

31 - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

32 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

33 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

34 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;

35 - нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;

36 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

37- виды административных правонарушений и административной ответственности.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ПК 1.2 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.

ПК 2.2 Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

1.3.3 В результате освоения программы учебной дисциплины реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодей-

ствующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий;

ЛР 15 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества;

ЛР 28 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
в том числе:	
лекции	44
практические занятия	10
лабораторные занятия	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>
в том числе:	
работа с текстом	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (8 семестр)</i>	-

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения, формируемые компетенции, личностные результаты
<b>Раздел 1. Право и законодательство</b>			
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Значение и структура курса учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Роль знаний основ законодательства в жизни общества и профессиональной деятельности выпускника. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	<b>Практическое занятие</b> «Основы конституционного строя: решение задач и правовых ситуаций»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности. Гарантии конституционных прав и свобод личности.	2	3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	2	3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
<b>Раздел 2. Право и экономика</b>			
Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28

	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
Тема 2.2. Гражданско-правовые договоры	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения договоров. Изменение условий договора. Ответственность за нарушение договора. Отдельные виды договоров	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	<b>Практическая работа</b> «Составление договора купли-продажи»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
<b>Раздел 3. Трудовое право и социальная защита</b>			
Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие трудового права. Источники трудового права.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	<b>Практическое занятие</b> «Правовое регулирование занятости и трудоустройства»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
Тема 3.2 Трудовой договор и порядок его заключения, основа-	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	
	Понятие, содержание и виды трудового договора.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28



ния и прекращения	Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Испытание при приеме на работу.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Основания прекращения трудового договора.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Правовые последствия незаконного увольнения.	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	<b>Практическое занятие</b> «Приобретение навыков: составления и оформления документов при приеме на работу. Составление трудового договора»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Тема 3.3 Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон трудового спора	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
Тема 3.4 Трудовые споры	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>13</b>	
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	<b>Практическое занятие</b> «Разрешение индивидуальных и коллективных споров»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
<b>Раздел 4. Административное право</b>			
Тема 4.1	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	

Административные правонарушения и административная ответственность	Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №4</b> Ответьте письменно на вопросы:	4	3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
<b>Всего:</b>		<b>58</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 8 семестр</b>			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1— ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2— репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3— продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете «Правовых основ профессиональной деятельности» (№2216)

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по дисциплине

Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Оснащенность учебного кабинета: столы ученические - 30 шт., стулья ученические – 30 шт., доска классная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

**При изучении дисциплины в формате электронного обучения используется ЭИОС Moodle.**

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы используются электронные образовательные и информационные ресурсы.

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет – ресурсов, базы данных библиотечного фонда:**

##### **3.2.1 Основные источники:**

1.	Под ред. Авдийского В.И.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования	Москва Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/469700">https://urait.ru/bcode/469700</a>	[Электронный ресурс]
----	--------------------------	--	--	----------------------

2.	Зубович О.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник	Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. - 216 с. – режим доступа: <a href="https://umczdt.ru/books/1193/260720/">https://umczdt.ru/books/1193/260720/</a>	[Электронный ресурс]
3.	Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. (СПО). Учебное пособие.	М.: Юстиция, 2022. — 211 с. — (СПО) - режим доступа: <a href="https://book.ru/books/943377">https://book.ru/books/943377</a>	[Электронный ресурс]
4.	Клепикова М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 448 с. - Режим доступа: <a href="http://umczdt.ru/books/40/230311/">http://umczdt.ru/books/40/230311/</a>	[Электронный ресурс]
5.	Гольцов В. Б.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности для строительных специальностей": учебник	Москва: КноРус, 2024. - 183 с. – режим доступа: <a href="https://book.ru/book/950296">https://book.ru/book/950296</a>	[Электронный ресурс]
6.	под редакцией Землина А.И.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на транспорте для колледжей: учебник для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 254 с. – режим доступа: <a href="https://www.urait.ru/bcode/544209/p.1">https://www.urait.ru/bcode/544209/p.1</a>	[Электронный ресурс]

### 3.2.2 Дополнительные источники:

1.	Гуреева М.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник	Москва: КноРус, 2022. — 219 с. — Режим доступа: <a href="https://book.ru/books/944675">https://book.ru/books/944675</a>	[Электронный ресурс]
2.	Капустин А. Я., Беликова К. М. ; Под ред. Капустина А.Я.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/469525">https://urait.ru/bcode/469525</a>	[Электронный ресурс]

### 3.2.3. Периодические издания: не предусмотрены

### 3.2.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: не предусмотрены

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических, практических занятий, выполнения, обучающимся индивидуальных заданий (подготовки сообщений и презентаций).

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (У,З, ОК/ПК, ЛР)	Показатели оценки результатов	Форма и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>		
<b>У1</b> - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2,ПК 2.2,ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28	- анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения в процессе изучения прав и обязанностей гражданина РФ по действующему законодательству;	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.
<b>У2-</b> защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2,ПК 2.2,ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28	- защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством: конституционно-судебный механизм (конституционный суд), судебная защита (суды общей юрисдикции); административные действия органов исполнительной власти; законная самозащита человеком своих прав; международно-правовой механизм.	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.
<b>У3</b> - использовать норматив-	- уметь применять норма-	Текущий контроль в виде

<p>но-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>тивно-правовые документы, регламентирующие деятельность работников железнодорожного транспорта: Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»; Федеральный закон от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»; Федеральный закон от 27.02.2003 № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»; Постановление Правительства РФ от 25.08.1992 № 621 «Об утверждении Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации» и др.</p>	<p>устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p><b>Знать:</b></p>		
<p><b>31</b> - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>- основные принципы и функции Конституции РФ; - основы конституционного строя РФ; - источники российского права; - основные законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности: ТК РФ; охрана труда; социальное страхование; специальная оценка условий труда; перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда и др.</p>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p><b>32</b> - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>- понятие, признаки, организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности; - перечень субъектов предпринимательской деятельности; - процедура государственной регистрации субъектов предпринимательской дея-</p>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоя-</p>

	<p>тельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.</li> </ul>	<p>тельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p><b>33</b> - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственная политика в области содействия занятости населения в РФ;</li> <li>- способы регулирования занятости: активный и пассивный;</li> <li>- основные функции органов службы занятости населения в РФ;</li> <li>- основные задачи центров занятости населения.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p><b>34</b> - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- общий порядок заключения трудового договора;</li> <li>- характеристика существенных условий трудового договора;</li> <li>- условия изменений трудового договора;</li> <li>- основания прекращения трудового договора.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p><b>35</b> - нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды дисциплинарной и материальной ответственности работника перед работодателем;</li> <li>- основания привлечения работника к дисциплинарной и материальной ответственности;</li> <li>- порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности;</li> <li>- обстоятельства исключающие дисциплинарную и материальную ответственность работника перед работодателем.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p><b>36</b> - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способы разрешения споров: переговоры; претензионный порядок; судебное</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный</p>

<p>ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>разбирательство; медиация; третейский суд; получение юридического заключения;  - порядок досудебного урегулирования споров;  - судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p><b>37-</b> виды административных правонарушений и административной ответственности.  ОК 01, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>- виды административных правонарушений в зависимости от характера и степени общественной вредности по КоАП РФ;  - виды ответственности в соответствии с КоАП РФ за административные правонарушения.</p>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

5.1. Пассивные: лекции, опрос, работа с основной и дополнительной литературой, работа в СПС Консультант.

5.2. Активные и интерактивные: мозговой штурм, ролевая игра, решение ситуационных задач, кейсы, проигрывание ситуаций.