

СОГЛАСОВАНО

И.о. специалиста по охране труда,  
зам.директора по связям с предприятиями

М.А. Кузнецов

« 31 » августа 2020 года



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала СамГУПС в г. Пензе

Р.Ф. Хатямов

« 31 » августа 2020 года

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН**  
мероприятий по предупреждению и профилактике  
травматизма обучающихся филиала СамГУПС в г. Пензе на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.	Анализ уровня травматизма в образовательной организации за предыдущий учебный год	Август	Специалист по охране труда	Аналитическая справка
2.	Разработка и утверждение плана работы по профилактике травматизма в образовательной организации на 2020-2021 учебный год	Август	Специалист по охране труда	План работы
3.	Разработка регламента действий сотрудников образовательной организации при несчастном случае	Август	Специалист по охране труда	Регламент
4.	Контроль организации и проведения инструктажа на занятиях физической культуры	По каждому разделу	Зам. директора по учебной работе	Аналитическая справка
5.	Разработка и корректировка программы образовательного учреждения по профилактике травматизма	Август-май	Специалист по охране труда, администрация, классные руководители	Программа профилактики травматизма

6.	Внедрение в учебный процесс здоровые берегающих технологий	В течение года	Администрация	Справка
7.	Издание приказов о назначении ответственных за кабинеты: при проведении занятий в кабинетах, спортивном зале и на открытых спортивных площадках; при проведении массовых мероприятий, спортивных мероприятий	Сентябрь	Заместители директора	Приказы
8.	Контроль организации массовых и выездных мероприятий	В течение года	Администрация	Справка о результатах контроля
9.	Издание приказа о назначении ответственных за охрану жизни и здоровья обучающихся	Апрель	Преподаватель ОБЖ	Приказ
10.	Издание приказов об организации дежурства педагогического состава и назначении: -дежурных администраторов; -дежурных преподавателей.	Сентябрь	Замдиректора по воспитательной работе	Приказы
11.	Планирование и организация дежурства по образовательной организации обучающихся	Сентябрь	Зам. директора по воспитательной работе	График дежурства
12.	Организация работы кружков и секций	Сентябрь	Зам. директора по воспитательной работе	График
13.	Проведение инструктажей преподавательского состава по охране труда, пожарной и электробезопасности (с регистрацией в специальных журналах): -вводный -первичный (при приеме на работу) -повторный (все сотрудники) -внеплановый	По мере необходимости	Зам. директора по общим вопросам	
14.	Контроль за проведением инструктажей по ТБ и ОТ сотрудников образовательного учреждения	1 раз в полгода, по	Специалист по охране труда	Справка о результатах контроля

		необходимости		
15.	Ведение журналов учёта инструктажей	В течение года	Специалист по охране труда	Журнал
16.	Организация административно-общественного контроля по охране труда	В течение года	Зам. директора по общим вопросам, заведующие кабинетами	Журнал
17.	Обучение и проверка знаний по охране труда и предупреждению травматизма в ходе учебно-воспитательного процесса	По графику	Специалист по охране труда	Удостоверение КПК
18.	Медицинский осмотр педагогического состава с оформлением медицинских книжек	По графику	Начальник отдела кадров	Акт о прохождении медицинского осмотра
19.	Организация и проведение обучения оказанию первой помощи пострадавшим при несчастных случаях	В течение года	Зам. директора по УР	Удостоверение
20.	Прохождение обучения и аттестации сотрудников с присвоением группы по электробезопасности	В течение года	Комиссия	Удостоверение
21.	Мониторинг технического и санитарного состояния учебных кабинетов, спортивных залов, столовой и др. помещений, в которые имеют доступ обучающиеся и воспитанники	В течение года	Зам. директора по общим вопросам, заведующие кабинетами	Аналитическая справка
22.	Рассмотрение вопросов охраны труда и профилактики травматизма на заседаниях педсовета, собраниях трудового коллектива.	В течение года	Администрация, заместители директора	
23.	Расследование и учёт несчастных случаев с обучающимися.	В течение года	Комиссия	Акт
24.	Ведение документации по профилактике травматизма, регистрация несчастных случаев	Постоянно	Специалист по охране труда	Статистические отчеты
25.	Организация обследования кабинетов, спортивного, актового залов, сооружений и оборудования, оформление актов-разрешений на проведение занятий	Август, по мере необходимости	Администрация, заведующие кабинетами	Акты-разрешения

26.	Испытание спортивного инвентаря, оборудования и вентиляционных устройств. Ведение журнала регистрации результатов испытаний	Ежегодно перед началом учебного года	Администрация, комиссия, преподаватели физкультуры.	Акты испытаний
<b>2. Профилактические мероприятия</b>				
1	Тематические классные часы «Дорога в учебное заведение»	Сентябрь	Классные руководители	
2.	Организация изучения правил обучающихся (устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка). Разъяснения необходимости и обеспечение строгого выполнения правил внутреннего распорядка и дисциплины	Сентябрь	Зам. директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, классные руководители	
3.	Формирование у обучающихся культуры травмобезопасного поведения в образовательной организации	Постоянно	Заместители директора, Заведующие отделением, классные руководители	
4.	Обучение обучающихся правилам и приёмам безопасной работы в ходе выполнения практических работ, особенно в специализированных кабинетах	Постоянно	Преподаватели	
5.	Совершенствование общефизической подготовки, повышение внимания к отработке технических приёмов спортивных игр и изучению правил в игровых видах спорта	В течение года	Преподаватели физической культуры	
6.	Тщательная отработка приёмов и навыков работы на спортивных снарядах и обеспечение страховки преподавателями физкультуры.	На уроках физкультуры	Преподаватели физической культуры	
7.	Обеспечение строгого контроля за состоянием здоровья учащихся, допускаемых к занятиям физкультурой и	Постоянно	Преподаватели физической	

	участию в спортивных соревнованиях и в ходе их проведения		культуры, классные руководители	
8.	Контроль за состоянием спортивного инвентаря, обеспечение исправности спортивного инвентаря и снарядов	Постоянно	Преподаватели физической культуры	
9.	Изучение обучающимися инструкций по охране труда при различных видах учебной деятельности, проведение мероприятий, общественно-полезного труда, пожарной и электробезопасности	Постоянно	Зам. директора по воспитательной работе, Зам. директора по связям с предприятиями, классные руководители	
10.	Проведение инструктажей по охране труда с учащимися с фиксацией в специальном журнале	Постоянно	Классные руководители	Журналы
11.	Проведение классных часов и бесед по профилактике травматизма	Постоянно	Классные руководители, Заведующие отделением	
12.	Встречи-занятия для обучающихся и родителей с привлечением сотрудников ГИБДД «Безопасность на дорогах».	Не реже 1 раза в семестр	Замдиректора по ВР, классные руководители,	
13.	Проведение тематических уроков с обучающимися, по темам, касающимся профилактики травматизма на дорогах.	В течение года	Зам. директора по УР директора, классные руководители, воспитатели	Разработанные тематические уроки, игры-занятия
14.	Обучение приёмам оказания первой помощи при ушибах, растяжениях, переломах, по остановке кровотечений и наложения повязок	На уроках ОБЖ, на сборах, на уроках	Преподаватель ОБЖ	

		биологии		
15.	Проведение тренировок по иммобилизации и транспортировке пострадавших	На уроках ОБЖ, на сборах	Преподаватель ОБЖ	
16.	Проведение тренировок по эвакуации из образовательной организации при чрезвычайных ситуациях	По графику	Зам. директора по общим вопросам, преподаватель ОБЖ	Акты
17.	Обучение обучающихся правилам действий при пожаре. Просмотр учебных кинофильмов	По отдельному плану	Преподаватель ОБЖ, классные руководители	
18.	Проведение тематических встреч с представителями медицинских и правоохранительных учреждений	По графику	Зам. директора по воспитательной работе	
19.	Систематическая работа службы психологической помощи	Постоянно	Педагог-психолог	
<b>3. Информационные мероприятия. Работа с родителями</b>				
1.	Разработка информационных материалов для обучающихся, педагогов, родителей по предупреждению детского травматизма	В течение года	Зам. директора по воспитательной работе	Информационный материал на стендах
2.	Выступление на педагогических советах по вопросу профилактики травматизма и путей предупреждения травмирования обучающихся и воспитанников	2 раза в год	Зам. директора по воспитательной работе	
3.	Обсуждение вопросов личной безопасности обучающихся и профилактики травматизма в быту, образовательной организации, на улице, по дороге в учебное заведение на родительских собраниях	По плану проведения родительских собраний	Классные руководители	
4.	Привлечение родительской общественности к решению вопросов обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, праздников, экскурсий и т.п.	По плану	Зам. директора по воспитательной работе, классные руководители	
5.	Индивидуальная работа с родителями обучающихся, допускающих нарушения мер безопасности	В течение года	Классные руководители	

6.	Консультации педагога-психолога для родителей	Постоянно	Психолог	
<b>4. Медицинское обеспечение и санитарно-гигиенические мероприятия</b>				
1.	Организация взаимодействия с поликлиникой по вопросам охраны здоровья учащихся	В течении года	Зам. директора по общим вопросам, медработники	
2.	Проведение лечебно-профилактических мероприятий в образовательной организации	В течение года	Зам. директора по воспитательной работе, медработник	
3.	Проведение диспансеризации обучающихся	по графику	Зам. директора по воспитательной работе, медработник	
4.	Организация и обеспечение работы медицинского кабинета	В течение года	Зам. директора по общим вопросам медработник	
5.	Оказание медицинской помощи травмированным в медицинском кабинете	В течение года	Медработник	
6.	Обеспечение вызова «Скорой помощи» и доставки пострадавших в медицинские учреждения	Постоянно	Медработники, дежурные администраторы	
7.	Обеспечение и контроль ежедневной качественной уборки помещений и территории	Постоянно	Комендант	
8.	Организация проведения мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации	По графику	Комендант	
9.	Организация дежурства медицинского работника при проведении в образовательной организации массовых мероприятий	По плану	Зам. директора по воспитательной работе, медработник	
10.	Учет и анализ заболеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители, Заведующие отделением	Отчеты
11.	Ведение листков здоровья и медицинских карт	В течение	Медработник	

		года		
12.	Обеспечение наличия и укомплектованности медицинских аптек	В течение года	Комендант	
13.	Рейды по проверке медицинских аптек	Раз в квартал	Комендант	Аналитическая справка
<b>5. Использование технических средств и наглядной агитации</b>				
1.	Оформление постоянно действующих тематических стендов (уголков) по безопасности и профилактике травматизма: -в образовательной организации -в учебных кабинетах	В течение года	Заведующие кабинетами, классные руководители	

Заместитель директора по воспитательной работе



С.А. Ермошина