

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хатямов Рушан Фаритович
Должность: Директор филиала СамГУПС в г. Пензе
Дата подписания: 20.01.2023 10:46:39
Уникальный программный ключ:
98fd15750393b14b837b6336369ff46764a01e8ae27bb7c6fb7394f99821e0ad

Приложение 9.3.26 к ОПОП-ППССЗ
специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
И ПРЕДДИПЛОМНОЙ

для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

Базовая подготовка среднего профессионального образования

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики предназначена для реализации и является частью основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка) (квалификация – техник) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

1. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

2. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

3. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

4. Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций, проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза (выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приёмосдатчик груза и багажа)).

ПК 4.1. Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

ПК 4.2. Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Рабочая программа практики разработана с учетом:

- ФГОС СПО для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка);

- профессионального стандарта 17.033 «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа»;

- профессионального стандарта 17.012 «Составитель поездов, кондуктор грузовых поездов»;

- профессионального стандарта 17.003 «Оператор поста централизации, оператор сортировочной горки»;

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих. Выпуск 52. Раздел «Железнодорожный транспорт» (утв. Приказом Минтруда России № 68н от 18 февраля 2013 г.).

Рабочая программа практики может быть использована в основной профессиональной образовательной программе (программе подготовки специалистов среднего звена), а также в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Практическая подготовка является обязательным разделом ОПОП СПО (ППССЗ). Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических и лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика (по профилю специальности), которая реализуется концентрированно.

Обучающиеся проходят практику по направлению филиала на основе договоров с предприятиями. Реализация образовательной программы предполагает

обязательную практическую подготовку, включающую учебную и производственную практики.

1.2. Цели и задачи практики

Формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО (ППССЗ) по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

1.3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

ВПД	Требования к умениям
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; – использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; – применять компьютерные средства
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечить управление движением; – анализировать работу транспорта
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; – определять класс и степень опасности перевозимых грузов; – определять сроки доставки
Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций, проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагонах согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза (выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244)	<p>С/01.3:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться информационными автоматизированными системами для организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; – пользоваться устройствами связи при организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; – оформлять документацию при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; – пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций <p>С/02.3:</p> <ul style="list-style-type: none"> – визуально определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; – пользоваться информационными автоматизированными системами

Приёмосдатчик груза и багажа))	<p>при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>–пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>–оформлять документацию при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза</p>
--------------------------------	---

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы практики

1.4.1. Количество часов на освоение рабочей программы практики (очное отделение)

Курс	Практики		
	Учебная	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)
2 (3)	180 ч.: УП.02.01 – 108 ч.; УП.03.01 – 72 ч.	144 ч.: ПП.01.01- 108 ч.; ПП.04.01- 36 ч.	-
3 (4)	36 ч.: УП.01.01 – 36 ч.	540 ч.: ПП.01.01 – 252 ч.; ПП.02.01 – 180 ч.; ПП.03.01 – 108 ч.	144 ч.
ИТОГО	216	684	144

Всего часов практики - 1044 часа, в том числе:

- в рамках освоения ПМ.01 - 396 часов;
- в рамках освоения ПМ.02 - 288 часов;
- в рамках освоения ПМ.03 - 180 часов;
- в рамках освоения ПМ.04 - 36 часов;
- производственная практика преддипломная - 144 часа.

1.4.2. Количество часов на освоение рабочей программы практики (заочное отделение)

Курс	Практики		
	Учебная	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)
3	180 ч.: УП.02.01 – 108 ч.; УП.03.01 – 72 ч.	396 ч.: ПП.01.01- 360 ч.; ПП.04.01- 36 ч.	-
4	36 ч.: УП.01.01 – 36 ч.	288 ч.: ПП.02.01 – 180 ч.; ПП.03.01 – 108 ч.	144 ч.
ИТОГО	216	684	144

Всего часов практики - 1044 часа, в том числе:

- в рамках освоения ПМ.01 - 396 часов;
- в рамках освоения ПМ.02 - 288 часов;
- в рамках освоения ПМ.03 - 180 часов;
- в рамках освоения ПМ.04 - 36 часов;
- производственная практика преддипломная - 144 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (очное отделение)

УП.01.01. Учебная практика

(автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте)

Цели и задачи	Учебная практика (автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте) является этапом производственной профессиональной практики, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения. Учебная практика (автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте) базируется на знаниях технологии перевозочного процесса и его информационной основе, а также на умениях работы на ПЭВМ.
Содержание	Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного центра. Составление структурной схемы вычислительного центра предприятия железнодорожного транспорта. Определение задач и функций ВЦ железнодорожной станции, дороги. Практическое ознакомление с информационно-управляющими системами на рабочих местах. Ввод сообщений в автоматизированную систему оперативного управления перевозками (АСОУП). Получение справок в автоматизированной системе пономерного учета, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК). Получение справок в автоматизированной системе контроля дислокации контейнерного парка (ДИСКОН). Работа в автоматизированной системе управления сортировочной станцией (АСУ СС), грузовой станцией (АСУ ГС). Комплексная система автоматизированных рабочих мест (КСАРМ). Работа в комплексной автоматизированной системе фирменного транспортного обслуживания (АКС ФТО). Оформление проездных документов в автоматизированной системе управления пассажирскими перевозками «Экспресс». Ознакомление с функциями автоматизированного диспетчерского центра управления ДЦУП – ЦУП ОАО «РЖД». Приобретение навыков работы на автоматизированном рабочем месте (АРМ) дежурного по железнодорожной станции, диспетчера поездного (АРМ ДСП/ДНЦ), оператора СТЦ (АРМ СТЦ), приемосдатчика (АРМ ПС)
Формируемые компетенции	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1- 1.3
Объем	36 ч. аудиторная нагрузка
Период обучения	3 курс, 6 семестр (4 курс, 8 семестр)
Итоговый контроль	6 (8) семестр – дифференцированный зачет

**УП.02.01. Учебная практика
(управление движением)**

Цели и задачи	<p>Учебная практика (управление движением) является этапом производственной профессиональной практики, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения, а также расширение знаний в области управления движением.</p> <p>В результате прохождения практики <i>обучающийся должен:</i></p> <p>знать действия ДСП и оператора при нем; порядок заполнения поездной документации, бланков предупреждений и разрешений; порядок действий в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ;</p> <p>уметь пользоваться аппаратами управления различных систем регулирования движением поездов на железнодорожном транспорте; выполнять и соблюдать требования по обеспечению безопасности движения поездов; правильно заполнять и делать записи в служебной и поездной документации.</p>
Содержание	<p>Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы. Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой. Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой. Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией.</p> <p>Работа оператора при ДСП.</p> <p>Работа дежурного по стрелочному посту.</p> <p>Работа поездного диспетчера. Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий.</p> <p>Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях.</p> <p>Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи. Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов. Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах. Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами.</p> <p>Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях.</p>
Формируемые компетенции	<p align="center">ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.1- 2.3</p>
Объем	<p align="center">108 ч. аудиторная нагрузка</p>
Период обучения	<p align="center">2 курс, 4 семестр (3 курс, 6 семестр)</p>
Итоговый контроль	<p align="center">4 (6) семестр – дифференцированный зачет</p>

**Аттестационный лист
УП.02.01. Учебная практика
(управление движением)**

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	Введение	2	
2.	Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы	38	
3.	Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой	18	
4.	Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой	12	
5.	Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией	8	
6.	Раздел 2. Работа оператора при ДСП	4	
7.	Раздел 3. Работа дежурного по стрелочному посту	4	
8.	Раздел 4. Работа поездного диспетчера	12	
9.	Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Ведение фрагмента графика	4	
10.	Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий.	8	
11.	Раздел 5. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях	42	
12.	Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи	4	
13.	Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	4	
14.	Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах	28	
15.	Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	6	
16.	Раздел 6. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях	6	
Всего		108	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата _____ Руководитель по практической подготовке _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

М.П. Зав.отделением _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

**УП.03.01. Учебная практика
(организация перевозки грузов)**

Цели и задачи	Учебная практика (организация перевозки грузов) является этапом производственной профессиональной практики, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения.
Содержание	Тарифные расстояния. Содержание и назначение Тарифного руководства № 4. Определение расстояний в местном сообщении. Определение расстояний в прямом сообщении. Определение расстояний в смешанном сообщении. Определение расстояний в международном сообщении. Определение тарифных расстояний между станциями. Провозные платежи, сборы, пени. Наименование груза, округление веса и платежей. Определение тарифной группы, тарифной позиции, класса груза. Определение размеров сборов и пени. Определение платежей за перевозку. Определение провозной платы, сборов и дополнительных платежей. Комплексная таксировка (деловые игры) по приему груза к перевозке и выдаче его получателю. Организация работы агента СФТО. Организация работы приемосдатчика груза и багажа. Организация работы станции по представлению услуг грузоотправителю (грузополучателю). Оформление перевозочных документов в системе «ЭТРАН»
Формируемые компетенции	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1- 3.3
Объем	72 ч. аудиторная нагрузка
Период обучения	2 курс, 3 семестр (3 курс, 5 семестр)
Итоговый контроль	3 (5) семестр – дифференцированный зачет

**Аттестационный лист
УП.03.01. Учебная практика
(организация перевозки грузов)**

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	Раздел 1. Тарифные расстояния	24	
2.	Содержание и назначение Тарифного руководства № 4	4	
3.	Определение расстояний в местном сообщении	6	
4.	Определение расстояний в прямом сообщении	6	
5.	Определение расстояний в смешанном сообщении	6	
6.	Определение расстояний в международном сообщении	2	
7.	Контрольная работа № 1 Определение тарифных расстояний между станциями	2	
8.	Раздел 2. Провозные платежи, сборы, пени	24	
9.	Наименование груза, округление веса и платежей. Определение тарифной группы, тарифной позиции, класса груза.	2	
10.	Определение размеров сборов и пени	12	
11.	Определение платежей за перевозку	10	
12.	Контрольная работа № 2 Определение провозной платы, сборов и дополнительных платежей	2	
13.	Раздел 3. Комплексная таксировка (деловые игры) по приему груза к перевозке и выдаче его получателю	20	
14.	Организация работы агента СФТО	4	
15.	Организация работы приемосдатчика груза и багажа	4	
16.	Организация работы станции по представлению услуг грузоотправителю (грузополучателю)	4	
17.	Оформление перевозочных документов в системе «ЭТРАН»	4	
18.	Составление отчетов	4	
Всего		72	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата _____ Руководитель по практической подготовке _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

М.П. Зав.отделением _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

III. Производственная практика по профилю специальности

<p>Цели и задачи</p>	<p>Производственная практика по профилю специальности является этапом производственной профессиональной практики, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление знаний и умений, полученных в процессе обучения, на овладение системой профессиональных умений и навыков, первоначальным опытом профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>В процессе практики <i>обучающиеся обязаны:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - посещать занятия по технической учебе, организуемой для работников подразделения (станции); - изучить организацию работы подразделений по обеспечению безопасности движения; - получить знания по научной организации труда и управления производством, современной технологии, иметь представление об использовании основных и оборотных средств.
<p>Содержание</p>	<p>Ознакомление с технико-эксплуатационной характеристикой станции, основными документами, регламентирующими работу предприятия. Изучение технологии работы основных цехов и парков станции (предприятий) на рабочих местах. Приемосдатчик груза и багажа. Сигналист. Составитель поездов. Оператор поста централизации. Оператор сортировочной горки. Аттестация обучающихся на должность. Работа на оплачиваемых вакантных местах (стажировка)</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1- 1.3, 2.1 – 2.3, 3.1 – 3.3, 4.1, 4.2</p>
<p>Объем</p>	<p>684 ч. аудиторная нагрузка: ПП.01.01 – 360 ч., ПП.02.01 – 180 ч., ПП.03.01 – 108 ч., ПП.04.01 – 36 ч.</p>
<p>Период обучения</p>	<p>2 курс, 4 семестр (3 курс, 6 семестр) (ПП.01.01, ПП.04.01) 3 курс, 5 семестр (4 курс, 7 семестр) (ПП.01.01, ПП.02.01, ПП.03.01)</p>
<p>Итоговый контроль</p>	<p>ПП.01.01 – 4 (6), 5 (7) семестр – дифференцированный зачет ПП.04.01 – 4 (6) семестр – дифференцированный зачет ПП.02.01 – 5 (7) семестр – дифференцированный зачет ПП.03.01 – 5 (7) семестр – дифференцированный зачет</p>

Аттестационный лист

**ПП.01.01. Производственная практика по профилю специальности
(организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте)**

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	<p><u>Профессия: Приемосдатчик груза и багажа</u> Виды работ:</p> <p>С/01.3: Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>С/02.3: Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Ведение документации по коммерческому осмотру вагонов</p>	108	

	согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в автоматизированных системах и на бумажных носителях.		
2.	<p><u>Профессия: Сигналист</u></p> <p>Виды работ:</p> <p>Установка и обеспечение сохранности переносных сигналов, петард и сигнальных знаков, ограждающих съемные подвижные единицы и места производства путевых работ.</p> <p>Наблюдение за проходящими поездами и своевременная подача звуковых и видимых сигналов руководителю работ.</p> <p>Снятие сигналов ограждения и петард.</p>	72	
3.	<p><u>Профессия: Составитель поездов</u></p> <p>Виды работ:</p> <p>В/01.2: Прицепка, отцепка грузовых вагонов к поездам в малоделятельных районах на путях необщего пользования.</p> <p>Расформирование и формирование групп грузовых вагонов в малоделятельных районах на путях необщего пользования.</p> <p>Подача грузовых вагонов на погрузочно-разгрузочные и другие специализированные пути в малоделятельных районах на путях необщего пользования.</p> <p>Уборка грузовых вагонов с погрузочно-разгрузочных и других специализированных путей в малоделятельных районах на путях необщего пользования.</p> <p>Перестановка грузовых вагонов и составов с одного пути на другой в малоделятельных районах на путях необщего пользования.</p> <p>Проверка свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малоделятельных районах на путях необщего пользования.</p> <p>Перевод и запираение нецентрализованных стрелок в малоделятельных районах на путях необщего пользования.</p> <p>Перевод централизованных стрелок, переданных на местное управление в малоделятельных районах на путях необщего пользования.</p>	72	
4.	<p><u>Профессия: Оператор поста централизации</u></p> <p>Виды работ:</p> <p>А/01.2: Получение распоряжения дежурного по железнодорожной станции о закреплении составов и вагонов на путях парка железнодорожной станции.</p> <p>Закрепление составов и вагонов тормозными башмаками.</p> <p>Закрепление составов и вагонов стационарными тормозными упорами.</p> <p>Доклад дежурному по железнодорожной станции о выполненной работе.</p> <p>Проверка наличия на рабочем месте инвентаря строгого учета.</p> <p>Ведение журнала учета тормозных башмаков.</p> <p>А/02.2: Получение распоряжения дежурного по железнодорожной станции об изъятии тормозных башмаков или снятия стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов на путях парка железнодорожной станции.</p> <p>Изъятие тормозных башмаков из-под составов и вагонов.</p> <p>Снятие закрепления стационарными тормозными упорами.</p> <p>Фиксация тормозных башмаков на стеллаже для хранения с запираением на замок.</p> <p>Доклад дежурному по железнодорожной станции о выполненной</p>	108	

Аттестационный лист

**ПП.02.01. Производственная практика по профилю специальности
(организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте)**

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	<p><u>Профессия: Сигналист</u> Виды работ: Закрепление подвижного состава на путях общего пользования железнодорожных станций с пульта управления механизированными средствами закрепления подвижного состава или тормозными башмаками. Снятие механизированных средств закрепления и уборка тормозных башмаков перед отправлением поезда при производстве маневровой работы. Контроль за техническим состоянием механизированных средств закрепления подвижного состава и исправностью тормозных башмаков. Контроль за правильной остановкой состава в установленных местах для обеспечения механизированного закрепления. Проверка свободности пути. Перевод курбелем централизованных стрелок.</p>	72	
2.	<p><u>Профессия: Составитель поездов</u> Виды работ: В/02.2: Участие в опробовании автоматических тормозов групп грузовых вагонов при производстве маневровой работы в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Закрепление групп грузовых вагонов в малоделятельных районах на путях необщего пользования установленными средствами закрепления. Снятие установленных средств закрепления из-под групп грузовых вагонов в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Перевод нецентрализованных стрелок, не обслуживаемых дежурными стрелочных постов, при выполнении маневровой работы в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Перевод централизованных стрелок, переданных на местное управление, при выполнении маневровой работы.</p>	36	
3.	<p><u>Профессия: Оператор сортировочной горки</u> Виды работ: Д/01.3: Перевод централизованных стрелок для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов и маневровых передвижений в горловине сортировочного парка.</p>	36	

Аттестационный лист
ПП.03.01. Производственная практика по профилю специальности
(организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте)

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	<u>Профессия: Сигналист</u> Виды работ: Проверка правильности приготовления маршрута при приеме, отправлении и пропуске поездов в условиях нарушения работы устройств сигнализации, централизации и блокировке. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы.	36	
2.	<u>Профессия: Оператор поста централизации</u> Виды работ: В/02.2: Контроль правильности приготовления маршрутов по индикации приборов аппарата управления. Контроль приготовления маршрутов по контрольно-измерительным приборам аппарата управления. Проверка свободности пути для приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. Проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.	36	
3.	<u>Профессия: Оператор сортировочной горки</u> Виды работ: Д/02.3: Контроль правильности приготовления маршрутов по индикации приборов аппарата управления. Контроль приготовления маршрутов по контрольно-измерительным приборам аппарата управления. Проверка свободности пути для приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. Проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.	36	
Всего		108	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата _____ Руководитель по практической подготовке _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

М.П. Зав.отделением _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

Аттестационный лист

ПП.04.01. Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	<p>Профессия: <u>Приемосдатчик груза и багажа</u></p> <p>Виды работ:</p> <p>С/01.3: Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>С/02.3: Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза</p>	36	

ПДП. Производственная практика преддипломная

<p>Цели и задачи</p>	<p>Производственная практика преддипломная является завершающим этапом теоретического обучения и производственной профессиональной практики и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения, а также овладения ими первоначальным профессиональным опытом.</p> <p>Целью производственной практики преддипломной является обобщение и совершенствование умений и практических навыков обучающихся по будущей специальности, проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства.</p> <p>Основная задача практики заключается в сборе и накоплении обучающимися исходных материалов к дипломному проектированию, разработку которых предстоит вести в ходе выполнения дипломного проекта в соответствии с полученным заданием.</p>
<p>Содержание</p>	<p>Ознакомление с технико-эксплуатационной характеристикой станции или полигона, основными документами, регламентирующими работу предприятия, в соответствии с темой дипломного проекта. Изучение технологии работы основных цехов и парков станции. Дежурный по железнодорожной станции. Оператор при дежурном по железнодорожной станции.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1- 1.3, 2.1 – 2.3, 3.1 – 3.3, 4.1, 4.2</p>
<p>Объем</p>	<p>144ч</p>
<p>Период практики</p>	<p>3 курс, 6 семестр (4 курс, 8 семестр)</p>
<p>Итоговый контроль</p>	<p>6 (8) семестр – дифференцированный зачет</p>

2.2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (заочное отделение)

УП.01.01. Учебная практика

(автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте)

Цели и задачи	Учебная практика (автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте) является этапом производственной профессиональной практики, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения. Учебная практика (автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте) базируется на знаниях технологии перевозочного процесса и его информационной основе, а также на умениях работы на ПЭВМ.
Содержание	Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного центра. Составление структурной схемы вычислительного центра предприятия железнодорожного транспорта. Определение задач и функций ВЦ железнодорожной станции, дороги. Практическое ознакомление с информационно-управляющими системами на рабочих местах. Ввод сообщений в автоматизированную систему оперативного управления перевозками (АСОУП). Получение справок в автоматизированной системе пономерного учета, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК). Получение справок в автоматизированной системе контроля дислокации контейнерного парка (ДИСКОН). Работа в автоматизированной системе управления сортировочной станцией (АСУ СС), грузовой станцией (АСУ ГС). Комплексная система автоматизированных рабочих мест (КСАРМ). Работа в комплексной автоматизированной системе фирменного транспортного обслуживания (АКС ФТО). Оформление проездных документов в автоматизированной системе управления пассажирскими перевозками «Экспресс». Ознакомление с функциями автоматизированного диспетчерского центра управления ДЦУП – ЦУП ОАО «РЖД». Приобретение навыков работы на автоматизированном рабочем месте (АРМ) дежурного по железнодорожной станции, диспетчера поездного (АРМ ДСП/ДНЦ), оператора СТЦ (АРМ СТЦ), приемосдатчика (АРМ ПС)
Формируемые компетенции	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1- 1.3
Объем	36 ч. аудиторная нагрузка
Период обучения	4 курс
Итоговый контроль	4 курс – дифференцированный зачет

**УП.02.01. Учебная практика
(управление движением)**

Цели и задачи	<p>Учебная практика (управление движением) является этапом производственной профессиональной практики, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения, а также расширение знаний в области управления движением.</p> <p>В результате прохождения практики <i>обучающийся должен:</i></p> <p>знать действия ДСП и оператора при нем; порядок заполнения поездной документации, бланков предупреждений и разрешений; порядок действий в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ;</p> <p>уметь пользоваться аппаратами управления различных систем регулирования движением поездов на железнодорожном транспорте; выполнять и соблюдать требования по обеспечению безопасности движения поездов; правильно заполнять и делать записи в служебной и поездной документации.</p>
Содержание	<p>Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы. Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой. Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой. Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией.</p> <p>Работа оператора при ДСП.</p> <p>Работа дежурного по стрелочному посту.</p> <p>Работа поездного диспетчера. Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий.</p> <p>Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях.</p> <p>Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи. Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов. Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах. Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами.</p> <p>Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях.</p>
Формируемые компетенции	<p align="center">ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 2.1- 2.3</p>
Объем	<p align="center">108 ч. аудиторная нагрузка</p>
Период обучения	<p align="center">3 курс</p>
Итоговый контроль	<p align="center">3 курс – дифференцированный зачет</p>

**Аттестационный лист
УП.02.01. Учебная практика
(управление движением)**

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	Введение	2	
2.	Раздел 1. Работа ДСП по организации приема, отправления поездов и производству маневровой работы	38	
3.	Движение поездов при оборудовании перегона автоматической блокировкой	18	
4.	Движение поездов при оборудовании перегона полуавтоматической блокировкой	12	
5.	Движение поездов на участках, оборудованных диспетчерской централизацией	8	
6.	Раздел 2. Работа оператора при ДСП	4	
7.	Раздел 3. Работа дежурного по стрелочному посту	4	
8.	Раздел 4. Работа поездного диспетчера	12	
9.	Ознакомление с рабочим местом ДНЦ. Прием и сдача дежурства. Изучение порядка ведения графика исполненного движения поездов. Ведение фрагмента графика	4	
10.	Действия ДНЦ при наличии предупреждений на участке; закрытии пути, перегона; неисправности устройств СЦБ и связи; движении поездов, требующих особых условий.	8	
11.	Раздел 5. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях	42	
12.	Работа по приему, отправлению поездов при перерыве всех установленных средств сигнализации и связи	4	
13.	Работа по отправлению восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов	4	
14.	Работа по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на станциях и перегонах	28	
15.	Выключение устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами и без сохранения пользования сигналами	6	
16.	Раздел 6. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях	6	
Всего		108	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата _____ Руководитель по практической подготовке _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

М.П. Зав.отделением _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

**УП.03.01. Учебная практика
(организация перевозки грузов)**

Цели и задачи	Учебная практика (организация перевозки грузов) является этапом производственной профессиональной практики, составной частью образовательного процесса и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения.
Содержание	Тарифные расстояния. Содержание и назначение Тарифного руководства № 4. Определение расстояний в местном сообщении. Определение расстояний в прямом сообщении. Определение расстояний в смешанном сообщении. Определение расстояний в международном сообщении. Определение тарифных расстояний между станциями. Провозные платежи, сборы, пени. Наименование груза, округление веса и платежей. Определение тарифной группы, тарифной позиции, класса груза. Определение размеров сборов и пени. Определение платежей за перевозку. Определение провозной платы, сборов и дополнительных платежей. Комплексная таксировка (деловые игры) по приему груза к перевозке и выдаче его получателю. Организация работы агента СФТО. Организация работы приемосдатчика груза и багажа. Организация работы станции по представлению услуг грузоотправителю (грузополучателю). Оформление перевозочных документов в системе «ЭТРАН»
Формируемые компетенции	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 3.1- 3.3
Объем	72 ч. аудиторная нагрузка
Период обучения	3 курс
Итоговый контроль	3 курс – дифференцированный зачет

**Аттестационный лист
УП.03.01. Учебная практика
(организация перевозки грузов)**

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	Раздел 1. Тарифные расстояния	24	
2.	Содержание и назначение Тарифного руководства № 4	4	
3.	Определение расстояний в местном сообщении	6	
4.	Определение расстояний в прямом сообщении	6	
5.	Определение расстояний в смешанном сообщении	6	
6.	Определение расстояний в международном сообщении	2	
7.	Контрольная работа № 1 Определение тарифных расстояний между станциями	2	
8.	Раздел 2. Провозные платежи, сборы, пени	24	
9.	Наименование груза, округление веса и платежей. Определение тарифной группы, тарифной позиции, класса груза.	2	
10.	Определение размеров сборов и пени	12	
11.	Определение платежей за перевозку	10	
12.	Контрольная работа № 2 Определение провозной платы, сборов и дополнительных платежей	2	
13.	Раздел 3. Комплексная таксировка (деловые игры) по приему груза к перевозке и выдаче его получателю	20	
14.	Организация работы агента СФТО	4	
15.	Организация работы приемосдатчика груза и багажа	4	
16.	Организация работы станции по представлению услуг грузоотправителю (грузополучателю)	4	
17.	Оформление перевозочных документов в системе «ЭТРАН»	4	
18.	Составление отчетов	4	
Всего		72	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата _____ Руководитель по практической подготовке _____ / _____ /
(подпись) (подпись) / Фамилия, инициалы

М.П. Зав.отделением _____ / _____ /
(подпись) (подпись) / Фамилия, инициалы

ПП. Производственная практика по профилю специальности

<p>Цели и задачи</p>	<p>Производственная практика по профилю специальности направлена на закрепление знаний и умений, полученных в процессе обучения, на овладение системой профессиональных умений и навыков, первоначальным опытом профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>В процессе практики <i>обучающиеся обязаны:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - посещать занятия по технической учебе, организуемой для работников подразделения (станции); - изучить организацию работы подразделений по обеспечению безопасности движения; - получить знания по научной организации труда и управления производством, современной технологии, иметь представление об использовании основных и оборотных средств.
<p>Содержание</p>	<p>Ознакомление с технико-эксплуатационной характеристикой станции, основными документами, регламентирующими работу предприятия. Изучение технологии работы основных цехов и парков станции (предприятий) на рабочих местах. Приемосдатчик груза и багажа. Сигналист. Составитель поездов. Оператор поста централизации. Оператор сортировочной горки. Аттестация обучающихся на должность. Работа на оплачиваемых вакантных местах (стажировка)</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1- 1.3, 2.1 – 2.3, 3.1 – 3.3, 4.1, 4.2</p>
<p>Объем</p>	<p>684 ч. аудиторная нагрузка: ПП.01.01 – 360 ч., ПП.02.01 – 180 ч., ПП.03.01 – 108 ч., ПП.04.01 – 36 ч.</p>
<p>Период обучения</p>	<p>3 курс (ПП.01.01, ПП.04.01) 4 курс (ПП.02.01, ПП.03.01)</p>
<p>Итоговый контроль</p>	<p>ПП.01.01 – 3 курс – дифференцированный зачет ПП.04.01 – 3 курс – дифференцированный зачет ПП.02.01 – 4 курс – дифференцированный зачет ПП.03.01 – 4 курс – дифференцированный зачет</p>

Аттестационный лист

**ПП.01.01. Производственная практика по профилю специальности
(организация перевозочного процесса на железнодорожном транспорте)**

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	<p><u>Профессия: Приемосдатчик груза и багажа</u> Виды работ: С/01.3: Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. С/02.3: Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза. Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p>	108	

	Ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в автоматизированных системах и на бумажных носителях.		
2.	<p><u>Профессия: Сигналист</u> Виды работ: Установка и обеспечение сохранности переносных сигналов, петард и сигнальных знаков, ограждающих съёмные подвижные единицы и места производства путевых работ. Наблюдение за проходящими поездами и своевременная подача звуковых и видимых сигналов руководителю работ. Снятие сигналов ограждения и петард.</p>	72	
3.	<p><u>Профессия: Составитель поездов</u> Виды работ: В/01.2: Прицепка, отцепка грузовых вагонов к поездам в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Расформирование и формирование групп грузовых вагонов в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Подача грузовых вагонов на погрузочно-разгрузочные и другие специализированные пути в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Уборка грузовых вагонов с погрузочно-разгрузочных и других специализированных путей в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Перестановка грузовых вагонов и составов с одного пути на другой в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Проверка свободности стрелочных переводов от подвижного состава в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Перевод и запираение нецентрализованных стрелок в малоделятельных районах на путях необщего пользования. Перевод централизованных стрелок, переданных на местное управление в малоделятельных районах на путях необщего пользования.</p>	72	
4.	<p><u>Профессия: Оператор поста централизации</u> Виды работ: А/01.2: Получение распоряжения дежурного по железнодорожной станции о закреплении составов и вагонов на путях парка железнодорожной станции. Закрепление составов и вагонов тормозными башмаками. Закрепление составов и вагонов стационарными тормозными упорами. Доклад дежурному по железнодорожной станции о выполненной работе. Проверка наличия на рабочем месте инвентаря строгого учета. Ведение журнала учета тормозных башмаков. А/02.2: Получение распоряжения дежурного по железнодорожной станции об изъятии тормозных башмаков или снятия стационарных тормозных упоров из-под составов и вагонов на путях парка железнодорожной станции. Изъятие тормозных башмаков из-под составов и вагонов. Снятие закрепления стационарными тормозными упорами. Фиксация тормозных башмаков на стеллаже для хранения с запираением на замок.</p>	108	

	Доклад дежурному по железнодорожной станции о выполненной работе.		
Всего		360	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата _____ Руководитель по практической подготовке _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

М.П. Зав.отделением _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

Аттестационный лист
ПП.02.01. Производственная практика по профилю специальности
(организация сервисного обслуживания на железнодорожном транспорте)

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте**
(по видам)

Место организации практической подготовки, наименование, юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	<p><u>Профессия: Сигналист</u> Виды работ: Закрепление подвижного состава на путях общего пользования железнодорожных станций с пульта управления механизированными средствами закрепления подвижного состава или тормозными башмаками. Снятие механизированных средств закрепления и уборка тормозных башмаков перед отправлением поезда при производстве маневровой работы. Контроль за техническим состоянием механизированных средств закрепления подвижного состава и исправностью тормозных башмаков. Контроль за правильной остановкой состава в установленных местах для обеспечения механизированного закрепления. Проверка свободности пути. Перевод курбелем централизованных стрелок.</p>	72	
2.	<p><u>Профессия: Составитель поездов</u> Виды работ: В/02.2: Участие в опробовании автоматических тормозов групп грузовых вагонов при производстве маневровой работы в малодеятельных районах на путях необщего пользования. Закрепление групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования установленными средствами закрепления. Снятие установленных средств закрепления из-под групп грузовых вагонов в малодеятельных районах на путях необщего пользования. Перевод нецентрализованных стрелок, не обслуживаемых дежурными стрелочных постов, при выполнении маневровой работы в малодеятельных районах на путях необщего пользования. Перевод централизованных стрелок, переданных на местное управление, при выполнении маневровой работы.</p>	36	
3.	<p><u>Профессия: Оператор сортировочной горки</u> Виды работ: D/01.3: Перевод централизованных стрелок для приготовления маршрутов следования отцепов в процессе роспуска составов и маневровых передвижений в горловине сортировочного парка.</p>	36	

Аттестационный лист
ПП.03.01. Производственная практика по профилю специальности
(организация транспортно-логистической деятельности на железнодорожном транспорте)

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Место организации практической подготовки, наименование, _____
 юридический адрес _____

Сроки организации практической подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	<u>Профессия: Сигналист</u> Виды работ: Проверка правильности приготовления маршрута при приеме, отправлении и пропуске поездов в условиях нарушения работы устройств сигнализации, централизации и блокировке. Подача звуковых и видимых сигналов при приеме, отправлении, пропуске поездов и производстве маневровой работы.	36	
2.	<u>Профессия: Оператор поста централизации</u> Виды работ: В/02.2: Контроль правильности приготовления маршрутов по индикации приборов аппарата управления. Контроль приготовления маршрутов по контрольно-измерительным приборам аппарата управления. Проверка свободности пути для приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. Проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.	36	
3.	<u>Профессия: Оператор сортировочной горки</u> Виды работ: Д/02.3: Контроль правильности приготовления маршрутов по индикации приборов аппарата управления. Контроль приготовления маршрутов по контрольно-измерительным приборам аппарата управления. Проверка свободности пути для приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки. Проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.	36	
Всего		108	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата _____ Руководитель по практической подготовке _____ / _____ /
 (подпись) Фамилия, инициалы

М.П. Зав.отделением _____ / _____ /
 (подпись) Фамилия, инициалы

Аттестационный лист

ПП.04.01. Производственная практика (17244 Приемосдатчик груза и багажа)

ФИО обучающегося _____

Группа _____

Специальность

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

Место организации практической
подготовки, наименование,
юридический адрес _____

Сроки организации практической
подготовки _____

Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов	Оценка качества выполнения работ
1.	<p>Профессия: <u>Приемосдатчик груза и багажа</u></p> <p>Виды работ:</p> <p>С/01.3: Определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>С/02.3: Осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.</p> <p>Ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза</p>	36	

	или правилам перевозки груза в автоматизированных системах и на бумажных носителях.		
Всего		36	

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата _____ Руководитель по практической подготовке _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

М.П. Зав.отделением _____ / _____ /
(подпись) Фамилия, инициалы

ПДП. Производственная практика преддипломная

<p>Цели и задачи</p>	<p>Производственная практика преддипломная является завершающим этапом теоретического обучения и производственной профессиональной практики и направлена на закрепление и углубление знаний и умений, полученных обучающимися в процессе обучения, а также овладения ими первоначальным профессиональным опытом.</p> <p>Целью производственной практики преддипломной является обобщение и совершенствование умений и практических навыков обучающихся по будущей специальности, проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства.</p> <p>Основная задача практики заключается в сборе и накоплении обучающимися исходных материалов к дипломному проектированию, разработку которых предстоит вести в ходе выполнения дипломного проекта в соответствии с полученным заданием.</p>
<p>Содержание</p>	<p>Ознакомление с технико-эксплуатационной характеристикой станции или полигона, основными документами, регламентирующими работу предприятия, в соответствии с темой дипломного проекта. Изучение технологии работы основных цехов и парков станции. Дежурный по железнодорожной станции. Оператор при дежурном по железнодорожной станции.</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p style="text-align: center;">ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 1.1- 1.3, 2.1 – 2.3, 3.1 – 3.3, 4.1, 4.2</p>
<p>Объем</p>	<p style="text-align: center;">144ч</p>
<p>Период практики</p>	<p style="text-align: center;">4 курс</p>
<p>Итоговый контроль</p>	<p style="text-align: center;">4 курс – дифференцированный зачет</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы практики требует наличия:

- компьютерного класса;
- учебного полигона;
- договоров с Горьковской дирекцией управления движением - структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД».

Технические средства обучения:

- видеопроектор;
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением, локальная сеть с выходом в Internet;
- интерактивная доска и (или) проекционный экран.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень нормативных документов, учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации : ФЗ РФ от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ (ред. от 02.07.2021). – Текст : электронный // КонсультантПлюс – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40444/

2. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации : утв. Приказом Минтранса России от 23.06.2022 г. № 250. - Текст : электронный // КонсультантПлюс

3. Инструкция по сигнализации на железнодорожном транспорте Российской Федерации: утв. Приказом Минтранса России от 23.06.2022 г. № 250 ; приложен. № 1 к Правилам технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. - Текст : электронный // КонсультантПлюс

4. Инструкция по организации движения поездов и маневровой работы на железнодорожном транспорте Российской Федерации : утв. Приказом Минтранса России от 23.06.2022 г. № 250 ; приложен. № 2 к Правилам технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. - Текст : электронный // КонсультантПлюс

5. Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД» : Распоряжение ОАО «РЖД» от 15.02.2005 г. № 198р – Текст : электронный // КонсультантПлюс

6. Инструкция по ведению на станциях коммерческой отчетности при грузовых перевозках ОАО «РЖД» : утв. распоряжением ОАО «РЖД» от 01.03.2007 № 333р (ред. от 13.04.2017, с изм. от 14.12.2020) – Текст : электронный // КонсультантПлюс

7. Единый типовой технологический процесс коммерческого осмотра вагонов и поездов на железнодорожных станциях : утв. распоряжением ОАО «РЖД» от 31.12.2019 № 3116/р – Текст : электронный // КонсультантПлюс – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_360018/

8. Технология и организация перевозок на железнодорожном транспорте : учебник / Гоманков Ф.С. [и др.]. — Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2018. — 404 с. - URL: <http://umczdt.ru/books/40/225467/> - Текст : электронный.

9. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте :

учебник / под ред. М. С. Боровикова. — Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2021. — 552 с. — ISBN 978-5-907206-71-7. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/40/251714/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Клименко, Е. Н. Обеспечение грузовых перевозок на железнодорожном транспорте : учебное пособие для техникумов и колледжей ж-д транспорта / Е. Н. Клименко.— Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2017. — 125 с — URL: <https://umczdt.ru/read/39296/?page=1>. — Текст : электронный.

11. Лавренюк, И. В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте : учебное пособие для техникумов и колледжей ж-д транспорта / И. В. Лавренюк. — Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2017. - 242 с. — URL:: <https://umczdt.ru/read/18669/?page=1> . — Текст : электронный.

12. Зоркова П. М. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) : учебник / П. М. Зоркова. — Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2018. — 188 с. - URL:: <http://umczdt.ru/books/40/18708/> — Текст : электронный.

13. Чубарова, И. А. Организация пассажирских перевозок : учебное пособие / И. А. Чубарова. — Иркутск : ИрГУПС, 2019. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157941>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Ильюшенкова, Ж. В. Перевозка грузов на особых условиях : учебник для СПО / Ж. В. Ильюшенкова. — Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2017. — 173 с. — URL: <https://umczdt.ru/read/62158/?page=1>. — Текст : электронный.

15. Глызина, И. В. Перевозка грузов на особых условиях : учебное пособие для СПО /И. В. Глызина. — Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2017. — 107 с — URL: <https://umczdt.ru/read/39295/?page=1>. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

16. Филимонова, Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Филимонова Е. В. — Москва : КноРус, 2017. — 482 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-04887-0. — URL: <https://book.ru/book/922139> (дата обращения: 02.09.2019). — Текст : электронный.

17. Эрлих, Н. В. Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Н. В. Эрлих [и др.] . — Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. — 213 с. — ISBN 978-5-907055-57-5. — URL : <https://umczdt.ru/read/230291/?page=1>. — Текст : электронный.

18. Пазойский, Ю. О. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (примеры, задачи, модели, методы и решения) : учебное пособие / Ю. О. Пазойский, В. Г. Шубко, С. П. Вакуленко. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2016. — 364 с. — URL:: <https://umczdt.ru/read/39302/?page=1>. — Текст : электронный.

19. Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом : Приказ Министерства транспорта РФ № 473 от 19.12.2013 (ред. от 13.04.2020) — Текст : электронный // КонсультантПлюс — URL : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_166504/

20. Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности:

Постановление Правительства РФ № 810 от 27.05.2021. – Текст : электронный // КонсультантПлюс - URL : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_385630/

21. Тарифное руководство № 1. Тарифы на перевозки грузов и услуги инфраструктуры, выполняемые российскими железными дорогами: Прейскурант № 10-01. Ч. 1 и 2 : Постановление ФЭК России от 17.06.2003 № 47-т/5 (ред. от 18.06.2021). – Текст : электронный // КонсультантПлюс

22. Тарифное руководство № 2. Правила применения ставок платы за пользование вагонами и контейнерами федерального железнодорожного транспорта : Постановление ФЭК России от 19.06.2002 № 35/12 (ред. от 29.04.2015, с изм. от 10.12.2015). – Текст : электронный // КонсультантПлюс

23. Тарифное руководство № 3. Правила применения сборов за дополнительные операции, связанные с перевозкой грузов на федеральном железнодорожном транспорте : Постановление ФЭК РФ от 19.06.2002 № 35/15 (ред. от 10.06.2009, с изм. от 10.12.2015) – Текст : электронный // КонсультантПлюс

24. Тарифное руководство № 4. Книга 1. Тарифные расстояния между станциями на участках железных дорог : утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества (ред. от 25.01.2016) – Текст : электронный // КонсультантПлюс

25. Тарифное руководство № 4. Книга 2. Ч 1. Алфавитный список железнодорожных станций : утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества (ред. от 25.01.2016) – Текст : электронный // КонсультантПлюс

26. Тарифное руководство № 4. Книга 2. Ч 2. Алфавитный список пассажирских остановочных пунктов и платформ : утв. Советом по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества (ред. от 25.01.2016) – Текст : электронный // КонсультантПлюс

27. Тарифное руководство № 4. Книга 3. Тарифные расстояния между транзитными пунктами железных дорог федерального железнодорожного транспорта: Приказ МПС РФ от 15.07.2003 № 55 (ред. от 18.06.2012) – Текст : электронный // КонсультантПлюс

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Практика проводится преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля).

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем в процессе проведения практики, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических работ на практике. В результате освоения практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	построение суточного плана-графика работы станции; определение показателей суточного плана-графика работы станции; определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций; использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач; определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе	- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по учебной и производственной практике; - дифференцированные зачеты по практике
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	точность и правильность оформления технической документации; выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; демонстрация умения использовать документы, регламентирующие безопасность движения на транспорте	- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по учебной и производственной практике; - дифференцированные зачеты по практике
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	ведение технической документации; выполнение графиков обработки поездов различных категорий	- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по учебной и производственной практике; - дифференцированные зачеты по практике
ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	самостоятельный поиск необходимой информации; определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; выполнение построения графика	- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета

	<p>движения поездов; определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; расчет показателей плана формирования грузовых поездов</p>	<p>по практике и защита отчетов по учебной и производственной практике; - дифференцированные зачеты по практике</p>
<p>ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов</p>	<p>применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; применение требований безопасности при построении графика движения поездов</p>	<p>- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по учебной и производственной практике; - дифференцированные зачеты по практике</p>
<p>ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса</p>	<p>оформление перевозок пассажиров и багажа; умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; выполнение анализа эксплуатационной работы; демонстрация знаний методом диспетчерского регулирования движения поездов</p>	<p>- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по учебной и производственной практике; - дифференцированные зачеты по практике</p>
<p>ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями</p>	<p>выполнение расчетов провозных платежей при различных условиях перевозки; демонстрация заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки</p>	<p>- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по учебной и производственной практике; - дифференцированные зачеты по практике</p>
<p>ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов</p>	<p>определение условий перевозки грузов; обоснование выбора средств и способов крепления грузов; определение характера опасности перевозимых грузов; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов</p>	<p>- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по учебной и производственной практике; - дифференцированные зачеты по практике</p>
<p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей</p>	<p>выполнение расчетов по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; определение мероприятий по предупреждению несохранных</p>	<p>- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование;</p>

<p>транспорта и перевозчика</p>	<p>перевозок; выполнение анализа причин несохранных перевозок; демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика</p>	<p>- проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по учебной и производственной практике; - дифференцированные зачеты по практике</p>
<p>ПК 4.1. Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза</p>	<p>определение объема работ на основе сменного задания при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; проверка хранения груза в открытых и закрытых складах, вагонах, подлежащего выгрузке и выдаче его на местах общего пользования станций, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; проверка состояния весовых приборов с последующим взвешиванием погруженного вагона, контролем массы груза и отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; распределение заданий между исполнителями, выполняющими погрузочно-разгрузочные операции при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; предъявление вагона под погрузку в коммерческом отношении с последующей отметкой в журнале регистрации согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; прием груза к перевозке согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза; оформление документов, установленных в автоматизированных системах, и на бумажных носителях при выполнении погрузочно-</p>	<p>- экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по производственной практике; - дифференцированный зачет по практике</p>

разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

демонстрация умений пользоваться информационными автоматизированными системами для организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

демонстрация умений пользоваться устройствами связи при организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

демонстрация умений оформлять документацию при выполнении погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

демонстрация умений пользоваться весовыми приборами при выполнении погрузочно-разгрузочных операций;

демонстрация знаний нормативно-технических и руководящих документов по организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон;

демонстрация знаний правил технической эксплуатации железных дорог в объеме, необходимом для выполнения работ;

демонстрация знаний устройства грузовых вагонов в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям

	<p>размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>демонстрация знаний требований охраны труда в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>демонстрация знаний правил пожарной безопасности в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>демонстрация знаний порядка приема, составления и передачи информационных сообщений в части, касающейся организации выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>демонстрация знаний расположения негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза</p>	
<p>ПК 4.2. Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза</p>	<p>осмотр вагонов для проверки состояния и безопасности размещения и крепления груза согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>передача информации о выявленных коммерческих неисправностях, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза, в пути следования согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка деятельности обучающегося (на практике); - устный и письменный опросы, тестирование; - проверка дневника, отчета по практике и защита отчетов по производственной практике; - дифференцированный зачет по практике

ведение документации по коммерческому осмотру вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза в автоматизированных системах и на бумажных носителях;

демонстрация умений визуально определять нарушения размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

демонстрация умений пользоваться информационными автоматизированными системами при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

демонстрация умений пользоваться устройствами связи при проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

демонстрация умений оформлять документацию при коммерческом осмотре вагонов согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

демонстрация знаний нормативно-технических и руководящих документов по проверке состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне;

демонстрация знаний правил технической эксплуатации железных дорог в объеме, необходимом для выполнения работ;

демонстрация знаний устройства грузовых вагонов в части, касающейся проверки состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;

демонстрация знаний требований охраны труда в части,

	<p>касающейся проверки состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>демонстрация знаний правил пожарной безопасности в части, касающейся проверки состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>демонстрация знаний расположения негабаритных мест, электрифицированных участков железнодорожной станции и обесточенных участков, предназначенных для проведения коммерческого осмотра вагона, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза;</p> <p>демонстрация знаний правил размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза</p>	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - реализует составленный план, оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<p>экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике;</p> <p>защита отчета по практике</p>
<p>ОК 02 Использовать</p>	<p>- обучающийся определяет</p>	<p>экспертное наблюдение за</p>

<p>современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>задачи для поиска информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определяет необходимые источники информации; - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию, выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска 	<p>деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике;</p> <p>защита отчета по практике</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; - применяет современную научную профессиональную терминологию 	<p>экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике;</p> <p>защита отчета по практике</p>
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся демонстрирует знание психологических основ деятельности коллектива и особенностей личности; - демонстрирует умение организовывать работу коллектива, взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик 	<p>экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике;</p> <p>защита отчета по практике</p>
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся грамотно излагает свои мысли и оформляет текстовые документы по заданной тематике, выступает с докладами 	<p>экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике;</p> <p>защита отчета по практике</p>
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся умеет пользоваться нормативно-правовой документацией, технической литературой и современными научными разработками в области будущей профессиональной деятельности на государственном языке; - понимает общий смысл документов на иностранном языке на базовые профессиональные темы 	<p>экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, выполнения видов работ на практике;</p> <p>защита отчета по практике</p>