

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хатямов Рушан Фаритович  
Должность: Директор филиала СамГУПС в г. Пензе  
Дата подписания: 20.01.2023 10:57:28  
Уникальный программный ключ:  
98fd15750393b14b837b6336369ff46764a01e8ae27bb7c6fb7394f99821e0ad

Приложение  
к ППСЗ по специальности  
27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте  
(железнодорожном транспорте)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

## 1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте).

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

В профессиональных образовательных организациях учебная дисциплина «Русский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

### **В результате освоения учебной дисциплины студент должен уметь:**

- выявлять орфоэпические, лексические, словообразовательные и иные ошибки и недочеты в специально подобранных текстах и в своей речи;
- владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова, находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;
- пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике, использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях;
- употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;
- осуществлять самостоятельное построение текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
- работать с толковыми, этимологическими, фразеологическими словарями.

### **В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:**

- различия между языком и речью;
- функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми;
- правила правописания, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания;
- особенности научного, публицистического и официально-делового стилей речи, жанры деловой и учебно-научной речи.

#### **1.4 Количество часов на освоении рабочей программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом (УП):**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 78 часов;
- промежуточной аттестации – 24 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	78
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	не предусмотрено
Промежуточная аттестация	24
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена во 2 семестре</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	Тема 1. Введение Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	Содержание учебного материала	<b>3</b>	
		Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	2	2
2	Тема 2. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи.	Содержание учебного материала	<b>3</b>	
		Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность, употребление языковых средств.	2	2
3	Тема 3. Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи.	Содержание учебного материала	<b>3</b>	
		Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сферы использования.	2	2
4	Тема 4. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля речи.	Содержание учебного материала	<b>3</b>	
		Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля речи: доклад, статья, сообщение и др.	2	2
5	Тема 5. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение, жанры.	Содержание учебного материала	<b>3</b>	
		Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др.	2	3
6	Тема 6. Публицистический стиль речи. Основы ораторского искусства.	Содержание учебного материала	<b>3</b>	
		Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления.	2	2

7	Тема 7. Художественный стиль речи.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.	2	2
8	Тема 8. Текст как произведение речи. Информационная переработка текста. Функционально-смысловые типы речи.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). <i>Соединение в тексте различных типов речи.</i> Лингвостилистический анализ текста.	2	3
9	Тема 9. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. Фонетические единицы. Звук и фонема. Ударение. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.	2	2
10	Тема 10. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Использование орфоэпического словаря, благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.	2	2

11	Тема 11. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление Ъ. О/Е после шипящих и Ц. Правописание приставок З-/С-, И-Ы после приставок.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Правописание безударных гласных. Чередующиеся гласные в корнях слов. Согласные. Звонкие и глухие согласные. Употребление буквы Ъ. Правописание гласных после шипящих. Гласные О - Е после шипящих и Ц в словах разных частей речи. . Правописание приставок З-/С-, И-Ы после приставок.	2	3
12	Тема 12. Фонетический, орфоэпический и графический разбор слова.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Фонетический, орфоэпический и графический разбор слова.	2	3
13	Тема 13. Лексикология и фразеология. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Лексикология и фразеология. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	2	3
14	Тема 14. Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления. Профессионализмы.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее : нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	2	3



	Терминологическая лексика.			
15	Тема 15. Активный и пассивный словарный запас. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	2	3
16	Тема 16. Фразеологизмы. Афоризмы.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	2	3
17	Тема 17. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.	2	3
18	Тема 18. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	2	2

19	Тема 19. Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Употребление приставок и суффиксов в разных стилях речи. Работа над ошибками по произношению приставок и суффиксов. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	2	2
20	Тема 20. Правописание чередующихся гласных в корнях слов.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Правописание гласных после шипящих. Гласные О – Ё после шипящих и Ц в словах разных частей речи.	2	2
21	Тема 21. Правописание приставок ПРИ- / ПРЕ. Правописание сложных слов.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Приставки ПРЕ- / ПРИ-. Правописание приставок на З- / С-. Правописание Ы – И после приставок.	2	2
22	Тема 22. <b>Имя существительное.</b> Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		<b>Имя существительное.</b> Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	2	2
23	Тема 23. <b>Имя прилагательное.</b> Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		<b>Имя прилагательное.</b> Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	2	2

	прилагательных.			
24	Тема 24. <b>Имя числительное.</b> Лексико-грамматические разряды имен числительных. <b>Местоимение.</b> Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		<b>Имя числительное.</b> Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода. <b>Местоимение.</b> Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	2	2
25	Тема 25. <b>Глагол.</b> Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		<b>Глагол.</b> Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного наклонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности.	2	2
26	Тема 26. <b>Причастие</b> как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		<b>Причастие</b> как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание –Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.	2	2
27	Тема 27.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	

	<p><b>Деепричастие</b> как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.</p> <p><b>Наречие.</b></p>	<p><b>Деепричастие</b> как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.</p> <p>Морфологический разбор деепричастия.</p> <p><b>Наречие.</b> Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличия наречий от слов омонимов. Морфологический разбор наречия.</p>	2	2
28	<p>Тема 28.</p> <p><b>Служебные части речи.</b> Правописание предлогов, союзов и частиц. Междометия и звукоподражательные слова.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>3</b>	
		<p><b>Служебные части речи.</b> Правописание предлогов, союзов и частиц. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие и др.</i>) от слов-омонимов.</p>	2	2
29	<p>Тема 29.</p> <p>Основные единицы синтаксиса. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>3</b>	
		<p>Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.</p>	2	2
30	<p>Тема 30.</p> <p>Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания;</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>3</b>	
		<p>Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания: восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. . Стилистические функции и роль порядка слов в</p>	2	2

	восклицательные предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.	предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим.		
31	Тема 31. Второстепенные члены предложения. Роль второстепенных членов предложения в построении текста.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста.	2	2
32	Тема 32. Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средство связи предложений в тексте.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средство связи предложений в тексте.	2	2
33	Тема 33. Односоставное и неполное предложения. Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы;	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Односоставное и неполное предложения. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. <i>Синонимия односоставных предложений</i> . Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы; использование их в разных типах и стилях речи. Использование неполных предложений в речи.	2	2

	использование их в разных типах и стилях речи. Использование неполных предложений в речи.			
34	Тема 34. Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. <i>Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов.</i>	2	2
35	Тема 35. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. <i>Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами.</i> Употребление сложносочиненных предложений в речи.	2	2
36	Тема 36. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных стилях и типах речи.	2	2

	сложноподчиненных предложений в разных стилях и типах речи.			
37	Тема 37. Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.	2	2
38	Тема 38. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. <i>Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения)</i> . Сложное синтаксическое целое как компонент текста. Его структура и анализ. Период и его построение.	2	2
39	Тема 39. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
		Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.	2	2
	<b>Итого часов:</b>		<b>78</b>	
	<b>Промежуточная аттестация:</b>		<b>24</b>	
	<b>Всего часов:</b>		<b>102</b>	

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебной дисциплины**

Освоение программы учебной дисциплины «Русский язык» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ППСЗ на базе основного общего образования, учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и быть оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Учебная дисциплина реализуется в кабинете Русского языка

**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы:**

**Мебель:**

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

доска классная;

компьютерное оборудование,

мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран);

локальная сеть с выходом в Internet;

методические материалы по дисциплине;

стенд «Информация по кабинету»

**Помещение для самостоятельной работы**

**Мебель:**

стол читательский

стол компьютерный

стол одностумбовый

стулья

шкаф-витрина для выставок

стол для инвалидов

компьютер

Выход в интернет

**Комплект лицензионного программного обеспечения**

MSWindows 7 (сублицензионный договор № СД-130523001 от 23.05.2013 )

MSOffice 2013 (сублицензионное соглашение к государственному контракту от 21 мая 2014 г. № 10-14)

Kaspersky Endpoint Security for Windows

Yandex Browser (GNU Lesser General Public License)

7-zip (GNUGPL)

UnrealCommander (GNUGPL)



### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

#### 3.2.1 Основная учебная литература

1. Греков, В.Ф. Русский язык. 10-11 классы [Текст]: учебное пособие для общеобразовательных организаций / В.Ф. Греков. - Москва: Просвещение, 2021. – 368 с.

#### 3.2.2 Дополнительная учебная литература

1. Бахвалова, Т.В. Современный русский язык. Морфология. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.В. Бахвалова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 133 с. — 978-5-4486-0030-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73343.html> по паролю.

2. Воителева, Т.М. Русский язык: орфография, пунктуация, культура речи [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Т.М. Воителева, В.В. Тихонова. — Москва: КноРус, 2019. — 219 с. — ISBN 978-5-406-06436-8. — Режим доступа: <https://www.book.ru/book/930009> по паролю.

3. Выходцева, И. С. Русский язык. Контрольные работы и диктанты [Электронный ресурс]: практикум / И. С. Выходцева. — 2-е изд. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 42 с. — ISBN 978-5-4487-0651-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/89686.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей по паролю.

#### 3.2.3 Интернет – ресурсы

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>.

2. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>.

3. Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая миллионы текстов на русском языке - <http://www.ruscorpora.ru>

4. Рукописные памятники Древней Руси – ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы - <http://www.lrc-lib.ru>.

5. Русский язык - ресурс для лингвистов, филологов, семиологов, учителей русского языка и литературы - [http://teneta.rinet.ru/rus/rj\\_ogl.htm](http://teneta.rinet.ru/rus/rj_ogl.htm)

6. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.grammar.ru>.

7. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>.

8. Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ) - <http://www.ropryal.ru>.

9. Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка - <http://www.slovari.ru>.

### **3.2.4 Официальные, справочно-библиографические и периодические издания**

1. О железнодорожном транспорте в Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 10.01.2003 №17-ФЗ в редакции Федерального закона от 03.08.2018 № 342-ФЗ. – Екатеринбург: ТД УралЮрИздат, 2019. – 36 с. – 5 экз.

2. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации [Текст]: Федеральный закон от 10.01.2003 №18-ФЗ в редакции Федерального закона от 03.08.2018 № 312-ФЗ. – Екатеринбург: ТД УралЮрИздат, 2019. – 80 с. – 5 экз.

3. Гудок [Текст]: ежедневная транспортная газета (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 1200 экз.

4. Железнодорожный транспорт [Текст]: ежемесячный научно-теоретический технико-экономический журнал (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 60 экз.

5. Транспорт России [Текст]: всероссийская транспортная еженедельная информационно-аналитическая газета (2017, 2018, 2019, 2020 гг.) – 240 экз.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе: проведения практических занятий и работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Обучающийся должен знать:</b> - различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли	<b>Обучающийся должен оперировать:</b> - основными фактами различия между языком и речью, функциями языка как средства формирования и трансляции мысли	<i>Типы контроля.</i> - внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся,
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров	- нормами русского литературного языка, спецификой устной и письменной речи, правилами продуцирования текстов разных деловых жанров	- взаимоконтроль - самоконтроль учащихся.
- социальную значимость культуры речи как духовной, нравственной составляющей жизни народа	- фактами социальной значимости культуры речи как духовной, нравственной составляющей жизни народа	<i>Текущий контроль – по каждой теме:</i>
- значение речевой культуры, коммуникативных умений и речевых навыков культуры речи в профессиональной деятельности;	- фактами значения речевой культуры, коммуникативных умений и речевых навыков культуры речи в профессиональной деятельности	- устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов.
- языковые единицы языка разных уровней (фонетического, лексико – фразеологического, др.)	- языковыми единицами языка разных уровней (фонетического, лексико – фразеологического, др.)	<i>Итоговый контроль – зачет:</i>
- функциональные разновидности языка;	- функциональными разновидностями языка;	- оценка выполнения практических работ № 1, 2, 3, 4, 5
- способы построения, транслирования устного, письменного текста в различных функциональных стилях языка; суждения;	- способами построения, транслирования устного, письменного текста в различных функциональных стилях языка;	- тесты на знание основных тем курса - устные ответы учащихся.
- основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;	- основными приемами информационной переработки устного и письменного текста;	<i>Критерии оценки</i>
- речевые ошибки, их устранение;	- знаниями о речевых ошибках и способах их устранения;	<i>ответов на</i>
- формировать на основе приобретенных знаний собственные аргументированные суждения;	- приобретенными знаниями и формировать собственные аргументированные суждения;	<i>итоговом занятии:</i> - уровень усвоения обучающимися материала,
- применять в речевой практике знания о культуре речи в процессе решения задач по актуальным вопросам;	- приобретенными знаниями о культуре речи и применять их в речевой практике в процессе решения задач по актуальным вопросам;	предусмотренного учебной программой дисциплины;

<p>- структурно - смысловой анализ, преобразование текста, самостоятельное построение (описания, рассуждения повествования) с учетом нормативных требований</p>	<p>- знаниями о структурно - смысловом анализе, о преобразовании текста, о построении (описания, рассуждения повествования) с учетом нормативных требований</p>	<p>- обоснованность, логичность, четкость, ясность, полнота изложения ответов.</p>
<p><b>Обучающийся должен уметь:</b> - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</p>	<p><b>Обучающийся должен:</b> - уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</p>	<p><i>Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы.:</i> Наблюдение и оценка демонстрации</p>
<p>- уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;</p>	<p>- уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;</p>	<p>обучающимися знаний и практических умений по изучаемым темам.</p>
<p>- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</p>	<p>- уметь устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</p>	<p>Решение заданий в тестовой форме.</p>
<p>- уметь пользоваться словарями русского языка;</p>	<p>- уметь пользоваться словарями русского языка;</p>	<p>Зачёт в форме удобной преподавателю.</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>- демонстрировать интерес к своей профессии; - активно и систематически участвовать в профессионально значимых мероприятиях (конференциях, проектах); - владеть знанием об основных видах действий, выполняемых при работе по специальности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>- анализировать потребности в ресурсах и планировать использование ресурсов в соответствии с заданным способом решения задачи; - активно использовать различные источники для решения поставленных задач; - демонстрировать умения выбирать и применять методы и способы выполнения индивидуальных профессиональных заданий, способность оценивать эффективность и качество их выполнения; - обосновать выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; задач, профессионального и личностного развития; - системно и качественно работать над всеми видами заданий (учебная, поисковая, кружковая, практическая работа).</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка активности обучающегося при проведении занятий и учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности.</p>

<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать исполнительность и ответственное отношение к порученному делу;</li> <li>- применять на практике умения принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;</li> <li>- планировать текущий контроль своей деятельности в соответствии с заданной технологией деятельности и определенным результатом (целью) или продуктом деятельности</li> <li>- грамотно решать ситуационные задачи с применением профессиональных знаний и умений;</li> <li>- оценивать результаты работы и эффективности и качества выполнения работ согласно заданной ситуации.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности учащихся при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать активное участие в жизни коллектива;</li> <li>- демонстрировать умения работать в команде, в коллективе, эффективно общаться с членами учебной группы; <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу;</li> <li>- договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в группе в соответствии с поставленной целью деятельности команды (группы);</li> <li>- при групповом обсуждении: аргументировано отвергать или принимать идеи, задавать вопросы, проверять адекватность понимания идей других, убеждаться, что коллеги по группе поняли предложенную идею: <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы публичной речи и регламент, использовать паузы, вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи;</li> <li>- соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании/собрании, презентация товара/услуг и т.д.);</li> <li>- начинать и заканчивать разговор в соответствии с нормами; отвечать на вопросы, направленные на выяснение фактической информации;</li> <li>- извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее) содержание фактической информации, ее требуемое содержание и логические связи, организующие эту информацию;</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры;</li> <li>- взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения на принципах толерантного отношения;</li> <li>- соблюдать нормы деловой культуры, этические нормы ;</li> <li>- эффективно, бесконфликтно взаимодействовать в учебном коллективе;</li> <li>- достичь соответствия способов достижения цели, способам определенным руководителем;</li> <li>- своевременно выполнять задания.</li> </ul>	
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать умения оперативно осуществлять действия, предлагаемые преподавателем, делать анализ и давать оценку полученной информации, в т.ч. и с использованием программного обеспечения дисциплины;</li> <li>- применять ИКТ при выполнении творческих заданий</li> <li>- ориентироваться в информационно-коммуникационных технологиях, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать инновации в области профессиональной деятельности;</li> <li>- осваивать программы, необходимые для профессиональной деятельности;</li> <li>- активно использовать в учебной деятельности информационные и коммуникационные ресурсы;</li> <li>- моделировать профессиональную деятельность с помощью прикладных программных продуктов в соответствии с заданной ситуацией;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-демонстрировать умения оперативного поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных заданий, профессионального и личностного развития.</li> <li>- добиваться высокой результативности поиска;</li> <li>- извлекать информацию по одному основанию из одного или нескольких источников и систематизирует ее в рамках заданной структуры;</li> <li>- выделять в источнике информации вывод и \ или аргументы, обосновывающие определенный вывод;</li> <li>-использовать электронные и интернет</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ, рефератов.</p>

	<p>ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач;</li> <li>- заниматься обзором публикаций в профессиональных изданиях;</li> <li>- добиваться положительной динамики в организации деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции результатов собственной работы;</li> <li>- рационально распределять время на всех этапах решения задач.</li> </ul>	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>-демонстрировать умения ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сравнивать технологии, применяемые в профессиональной деятельности;</li> <li>- выбирать технологии, применяемые в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современные технологии в профессиональной деятельности.</li> <li>- выполнять самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов</li> <li>- грамотно корректировать и своевременно устранять допущенные ошибок в своей работе.</li> </ul>	<p>Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении внеаудиторных самостоятельных работ, рефератов</p>

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

### 5.1 Пассивные:

- лекции традиционные без применения мультимедийных средств и без раздаточного материала;
- демонстрация учебных фильмов;
- рассказ;
- семинары, преимущественно в виде обсуждения докладов студентов по тем или иным вопросам;
- самостоятельные и контрольные работы;
- тесты;
- чтение и опрос.

*(взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как объектом познавательной деятельности).*

### 5.2 Активные и интерактивные:

- работа в группах;
- учебная дискуссия;
- деловые и ролевые игры;
- игровые упражнения;
- творческие задания;
- круглые столы (конференции) с использованием средств мультимедиа;
- решение проблемных задач;
- анализ конкретных ситуаций;
- метод модульного обучения;
- практический эксперимент;
- обучение с использованием компьютерных обучающих программ;

*(взаимодействие преподавателя как субъекта с обучающимся как субъектом познавательной деятельности).*