Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хатямов Рушан Фаритович
Должность: Директор филиала СамГУПС в г. Пензе
Дата подписания: 12.05.2021 19:52:14
Уникальный программный ключ:
98fd15750393b14b837b6336369ff46764a01e8ae27bb7c6fb7394f99821e0ad

Приложение к ППССЗ
специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП 01.01 АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Базовая подготовка среднего профессионального образования
Год начала подготовки 2020
очная форма и заочная форма обучения

Квалификация: техник

Пенза 2020

ОДОБРЕНА
на заседании ЦК специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Протокол от «15» мая 2020г. № 9
Председатель
_____/Н.А. Молькова/
«15» мая 2020 г.

СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по учебной работе филиала СамГУПС в г. Пензе
_____М.А. Кузнецов
«18» мая 2020 г.

Рабочая программа учебной практики УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и учебным планом по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «28» февраля 2018 г. № 139.

Разработчик: преподаватель специальных дисциплин филиала СамГУПС в г Пенза Молькова Н.А.

Содержание

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте 4

2 СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте 5

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте 13

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте 16

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте (далее – рабочая программа), является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта.

Рабочая программа учебной практики предусматривает практическое обучение первичным навыкам пользования аппаратами систем регулирования движением поездов на железнодорожном транспорте в учреждениях среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена.

1.2 Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающиеся в результате освоения учебной практики должны:

Знать/понимать:

- техническое оснащение, структуру и функции вычислительного центра;
- работу на автоматизированном рабочем месте (АРМ);
- функции Единого диспетчерского центра управления перевозками (ЕДЦУ).

уметь:

- получать справки в автоматизированной системе оперативного управления перевозками (АСОУП);
- работать в автоматизированной системе управления сортировочной станцией (АСУ СС), грузовой станцией (АСУ ГС);
- оформлять проездные документы в автоматизированной системе управления пассажирскими перевозками «Экспресс».

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 36 часов

2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте

Вид учебной работы	Объем часов
УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте	36
Промежуточная аттестация учебной практики УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте в форме дифференцированного зачета в 8 семестр – очная форма обучения	
Промежуточная аттестация учебной практики УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте в форме дифференцированного зачета на 3 курсе – заочная форма обучения	

2.2 Содержание обучения по учебной практике УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте

Наименование разделов и тем практики	Количество часов (недель)
1 Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного центра.	**2**
2 Получение справок в автоматизированной системе оперативного управления перевозками (АСОУП).	**2**
3 Получение справок в автоматизированной системе пономерного учета, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК), автоматизированной системе контроля дислокации контейнерного парка (ДИСКОН), автоматизированной системе контроля оперативной работы (ДИСКОР)	**6**
4 Работа автоматизированной системы управления сортировочной станцией (АСУ СС).	**6**
5. Работа автоматизированной системы управления грузовой станцией (АСУ ГС).	**6**
6. Работа автоматизированной системы коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ).	**4**
7. Оформление проездных документов в автоматизированной системе управления пассажирскими перевозками «Экспресс».	**4**
8. Приобретение навыков работы на автоматизированном рабочем месте (АРМ)	**4**
9. Ознакомление с функциями Единого диспетчерского центра управления перевозками (ЕДЦУ).	**2**
итого	**36час (1 нед)**

Содержание практики

1 Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного центра

Студент должен знать современную структуру управления хозяйством вычислительного центра на железнодорожном транспорте; задачи и структуру ИВЦ дороги и других ВЦ, их техническое оснащение.

Содержание учебной информации

Назначение ВЦ; краткая история образования и развития. Структура ИВЦ дороги. Взаимосвязь ГВЦ ОАО "РЖД" России ИВЦ дороги. Информационные услуги, оказываемые ИВЦ, пользователям. Задачи по управлению перевозочным процессом, решение которых обеспечивает ИВЦ. Информационное взаимодействие с линейными подразделениями. Техническое оснащение ИВЦ: типы используемых ЭВМ, телекоммуникационное оборудование, связь. Обеспечение функционирования АСУ, решение комплексов задач и отдельных задач. Работа производственного отдела ИВЦ.

2 Получение справок в автоматизированной системе оперативного управления перевозками (АСОУП)

Студент должен знать информационные сообщения в АСОУП;

Уметь составлять натуральный лист, читать полученную телеграмму – натурный лист, получать справки из АСОУП, передавать сообщения о выполненных операциях с поездом;

Иметь навыки формирования натурного листа, составления и передачи сообщения о выполненных операциях с поездом.

Содержание учебной информации

Комплексы задач, решаемых в АСОУП. Работа инженера-технолога и сменных работников ИВЦ в АСОУП. Информационные потоки АСОУП на дороге. Информационные сообщения, технологические документы, справки. Контроль сообщений, передаваемых станциями. Замена нормативно-справочной информации. Сообщения о работе с поездом. Получение сведений о поезде по его индексу и о вагоне по его номеру.

Примерные виды работ

Ввод сообщения для формирования телеграммы — натурного листа (ТГНЛ).

Корректировка размещения (перестановки) вагонов в ТГНЛ.

Корректировка номера вагона в ТГНЛ.

Вписывание в ТГНЛ вагонов, прицепленных к транзитному поезду.

Составление сообщения 200.

Составления сообщения 201.

Составления сообщения 202.

Составления сообщения 203.

3 Получение справок в автоматизированной системе пономерного учета, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК), автоматизированной системе контроля дислокации контейнерного парка (ДИСКОН), автоматизированной системе контроля оперативной работы (ДИСКОР)

Студент должен уметь работать в режиме диалога с системой ДИСКОН; работать в режиме диалога с системой ДИСПАРК;

Иметь навыки слежения за грузовыми вагонами; передачи сообщений об отцепке вагонов в ремонт и выводу их из ремонта, слежения за контейнерами.

Содержание учебной информации

Уровни системы: сетевой (ГВЦ ОАО "РЖД"); дорожный (ИВЦ железной дороги); линейный (АСУ и отдельные АРМ на базе ПЭВМ для работников линейных предприятий). Комплексы задач системы ДИСПАРК. Взаимодействие уровней. Информационная база каждого уровня. Структура ВМД (вагонной модели дороги). Операции с вагонами, фиксируемые в ВМД. Обеспечение достоверности вагонной модели. АРМы работников станции, включенные в систему. Технологические цепочки ДИСПАРКу. Контроль наличия и использования грузовых вагонов инвентарного парка, собственных, арендованных, «чужих» (вагонов других государств) и вагонов операторских компаний.

Комплексная программа развития контейнерных перевозок на российских железных дорогах. Автоматизированный контроль и учет инвентарного парка контейнеров. Слежение за контейнерами по местам их дислокации.

Диалоговая информационная система контроля оперативной работы (ДИСКОР). Основная цель системы ДИСКОР - совершенствование оперативного управления работой железных дорог на основе более эффективного использования пропускной способности участков и подвижного состава. Характерной особенностью системы является возможность запроса в любой момент времени любой справки, характеризующей работу того или иного участка.

Примерные виды работ

Расшифровка сообщения «Повагонная модель».

Составление сообщения по отцепке и передаче вагона в ремонт.

Составление сообщения о выводе вагона из ремонта.

Расшифровка сообщения «Контейнерная модель».

4. Работа автоматизированной системы управления сортировочной станцией (АСУ СС).

Студент должен уметь работать на АРМ технических исполнителей железнодорожной (сортировочной, грузовой) станции;

Иметь навыки оперативного планирования работы станции с помощью АСУ СС,

Содержание учебной информации

Задачи, решаемые на станциях АСУ СС. АСУ СС как оперативные элементы АСОУП. Оперативное планирование работы станции. Учет вагонов на станции и расчет поездообразования. Составление натурного листа на ЭВМ. Информационно-справочное обслуживание пользователей. Учет и отчетность по работе станции. Понятие КСАРМ. Виды АМР на станциях.

Примерные виды работ

Получение предварительной информации о подходе поездов.

Получение информации о формировании поездов в адрес станции.

Составление и расшифровка размеченной ТГНЛ.

Составление сортировочного листка.

Предварительный роспуск состава.

5. Работа автоматизированной системы управления грузовой станцией (АСУ ГС).

Студент должен уметь работать на АРМ технических исполнителей железнодорожной (сортировочной, грузовой) станции;

Иметь навыки оперативного планирования работы станции с помощью АСУ ГС,

Содержание учебной информации

Задачи, решаемые на станциях АСУ ГС. Оперативное планирование работы станции. Информационно-справочное обслуживание пользователей. Учет и отчетность по работе станции. Виды АМР на станциях.

6. Работа автоматизированной системы коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ).

Студент должен уметь работать в режиме диалога с системой АСКОПВ;

Иметь навыки слежения за грузовыми вагонами; контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе; контролировать состояние весовых приборов; ; ведение документации и ввод информации об осмотре вагонов в ЭВМ;

Содержание учебной информации

Задачи, решаемые на станциях системой АСКОПВ. Техническое оснащение. АРМ приемосдатчика АСКОПВ.

7. Оформление проездных документов в автоматизированной системе управления пассажирскими перевозками «Экспресс».

Студент должен уметь работать на рабочем терминале в режиме диалога с системой «Экспресс»;

Иметь навыки получения справок о наличии свободных мест в пассажирских поездах; оформления проездных документов.

Содержание учебной информации

Функции и структура АСУ «Экспресс-2», поэтапный переход к АСУ «Экспресс-3». Особенности «Экспресс-3». Вычислительный комплекс и терминалы системы, каналы связи. Формы проездных документов. Отчетность по пассажирским перевозкам. Информационно-справочное обслуживание пассажиров. Работа билетного кассира в системе.

Примерные виды работ

Получение справок о наличии свободных мест в системе «Экспресс».

Оформление проездных документов во внутреннем сообщении.

8. Приобретение навыков работы на автоматизированном рабочем месте (АРМ)

Студент должен уметь работать на АРМе в режиме пользователя, правильно вводить данные и использовать полученные результаты;

Иметь навыки ввода и получения информации.

Содержание учебной информации

Назначение АРМ. Функции конкретного АРМ (в зависимости от возможностей образовательного учреждения).

Примерные виды работ

Оператор по обработке перевозочных документов:

- вести процесс обработки перевозочных и проездных документов; составлять отчеты; пользоваться необходимой документацией; уметь оформлять и проверять документы по приему; уметь оформлять документы на погрузку груза; уметь оформлять документы на выдачу грузов и багажа; уметь оформлять переадресовку;

агент системы фирменного транспортного обслуживания:

- вести учет погрузки по учетным карточкам; вести расчеты с клиентами за перевозки и оказанные услуги; вести кассовую книгу; уметь составлять отчет; уметь вести прием, учет и хранение денежных сумм и бланков строгого учета; выполнение операций по страхованию грузов; начислять сборы, штрафы, оформлять лицевые счета; вести книгу приказов по переадресовке грузов; проверять документы на право получения грузов;

Приемосдатчик груза и багажа:

- контролировать правильность использования технического оборудования и требования охраны труда; анализ мер, направленных на сокращение простоя подвижного состава под грузовыми операциями; ввод информации о произведенных грузовых операциях в ЭВМ; проверять правильность размещения и крепления грузов на открытом подвижном составе; проверять подвижной состав перед началом грузовых операций; контролировать состояние

весовых приборов; ведение документации по учету простоя местных вагонов; проверка готовности подвижного состава для погрузки-выгрузки.

9. Ознакомление с функциями Единого диспетчерского центра управления перевозками (ЕДЦУ).

Студент должен знать роль АДЦУ в управлении перевозочным процессом на дороге и сети; функции АРМ ДНЦ;

Студент должен уметь различать индикацию и читать информацию на мониторах АРМ ДНЦ и анализировать ее.

Содержание учебной информации

Компьютерная диспетчерская централизация. Информационные возможности дорожного АДЦУ (ЕДЦУ). Структура ДАДЦУ (ЕДЦУ), АРМ ДНЦ (поездного диспетчера), АРМ ДРУ (дежурный по району управления), АРМ ТНЦ (локомотивного диспетчера).

2.3 Тематический план и содержание учебной практики УП.01.01 «Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте»

Наименование Разделов и тем	Содержание работ		Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного центра (дороги, ГВЦ); ЕДЦУ дороги.	Современная структура управления хозяйством вычислительного центра на железнодорожном транспорте. Задачи и структура ИВЦ дороги. Ознакомление с функциями Единого диспетчерского центра управления перевозками (ЕДЦУ).		4	2
Раздел 2. Практическое ознакомление с информационно-управляющими системами на рабочих местах	1 Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного центра. 2 Получение справок в автоматизированной системе оперативного управления перевозками (АСОУП). 3 Получение справок в автоматизированной системе пономерного учета, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК), автоматизированной системе контроля дислокации контейнерного парка (ДИСКОН), автоматизированной системе контроля оперативной работы (ДИСКОР) 4 Работа автоматизированной системы управления сортировочной станцией (АСУ СС). 5. Работа автоматизированной системы управления грузовой станцией (АСУ ГС). 6. Работа автоматизированной системы коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ). 7. Оформление проездных документов в автоматизированной системе управления пассажирскими перевозками «Экспресс». 8. Приобретение навыков работы на автоматизированном рабочем месте (АРМ)		26	2
Подготовка к оформлению отчетных документов	Оформление технического отчета по практике в соответствии с заданием и дневника установленной формы.		4	
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет	**Всего**	**36**	

2.4 Индивидуальное задание студенту

Форма индивидуального задания студенту представлена в приложении 1 к рабочей программе учебной практики.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП 01.01 «Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте»

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте предполагает наличие учебного кабинета «Организация перевозочного процесса», лабораторий: Автоматизированные системы управления, Управление движением.

Кабинеты, лаборатории	Оборудование лаборатории и Технические средства обучения:
Лаборатория № 305 Автоматизированных систем управления Управления движением	**Мебель:** Стол преподавателя – 1 шт. Стул преподавателя – 1 шт. Столы учебные – 15 шт. Стулья – 30 шт. Доска классная – 1шт. Стулья для занятий у макета – 14 шт. Тумба для литературы и документации **Наглядные пособия (стенды, модели, экспонаты, видеофильмы и т.д.):** Учебный макет-тренажер «Железные дороги» - 107-1 «Пенза» Стенды-макеты (профили балластного слоя) - 9шт., Стенд-макет «стрелочный перевод» - 1 шт., Стенды со схемами станций – 5 шт., Стенды со схемами сортировочной горки - 2 шт. Информационный стенд – 1 шт.

Технические средства обучения:

- лицензионные офисные программы;
- графические редакторы;
- программы, обеспечивающие контроль за передвижением транспортных средств;
- АРМы перевозочного процесса (АРМ ПС, АРМ ДСП или др.);
- фрагменты производственных программ, обеспечивающих перевозочный процесс (ГИД-Урал);
- электронные плакаты по тематике лекций;
- базы данных;
- выход в Интернет.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Зубков, В.Н. Технология и управление работой станций и узлов [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Зубков, Н.Н. Мусиенко. – Москва: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. – 416 с. – Режим доступа: https://umczdt.ru/books/40/39300/ по паролю.

2. Гоманков, Ф.С. Технология и организация перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учебник / Ф.С. Гоманков [и др.]. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 404 с. – ISBN 978-5-906938-83-1. – Режим доступа: https://umczdt.ru/books/40/225467/ по паролю.

3. Ермакова, Т.А. Технология перевозочного процесса [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.А. Ермакова. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. – 334 с. – ISBN 978-5-907055-48-3. – Режим доступа: https://umczdt.ru/books/40/230310/ по паролю.

Дополнительная литература:

1. Лавренюк, И.В. Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Лавренюк. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2017. – 242 с. – ISBN 978-5-89035-999-5. – Режим доступа: https://umczdt.ru/books/44/18669/ - по паролю.

2. Балалаев, А.С. Технология работы операторских и экспедиторских компаний: [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Балалаев, Е.И. Гарлицкий. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 134 с. – ISBN 978-5-906938-31-2. – Режим доступа: https://umczdt.ru/books/40/18696/ по паролю.

3. Габитова, Н.В. ФОС МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) [Электронный ресурс]: методическое пособие для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (для железнодорожного транспорта) / Н.В. Габитова. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 153 с. – Режим доступа: https://umczdt.ru/books/40/226190/ по паролю.

4. Морозов, В.Н. Информационные технологии на магистральном транспорте [Электронный ресурс]: учебник / В.Н. Морозов [и др.]. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 405 с. – ISBN 978-5-906938-89-3. – Режим доступа: https://umczdt.ru/books/42/225479/ по паролю.

5. Вологдина, Т.Ф. МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта) [Электронный ресурс]: методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций СПО специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (для железнодорожного транспорта). Базовая подготовка. - Москва: УМЦ ЖДТ, 2019. – 104 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/232128/ - Загл. с экрана. по паролю.

6. Эрлих, Н.В. Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Эрлих [и др.]. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. – 213 с. – ISBN 978-5-907055-57-5. – Режим доступа: https://umczdt.ru/books/42/230291/ по паролю.

Официальные, справочно-библиографические и периодические издания

1. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации. Федеральный закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ (ред. от 03.07.2016 №227-ФЗ).
2.Приказ Министерства транспорта РФ от 21.12.2010г. №286 «Об утверждении правил технической эксплуатации железных дорог РФ».
3.Инструкция по составлению натурного листа поезда формы ДУ-1, утв.28.10.2009 г.

Интернет-ресурсы

1. Железнодорожный транспорт (ежемесячный научно – теоретический технико – экономический журнал). Форма доступа: www.zdt-magazine.ru;
2. Сайт ОАО «РЖД». Форма доступа: www.rzd.ru;

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике является освоение учебного материала по соответствующим дисциплинам, профессиональным модулям. По итогам учебной практики обучающиеся составляют отчет и проводится итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета. Дифференцированный зачет по учебной практике принимает руководитель учебной практики от учебного заведения. Обучающийся должен показать знание методов выполнения и организации работ, входящих в программу практики.

Освоение учебной практики УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте профессионального модуля ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) является обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках данного модуля.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК 1.1.Выполнять операции, по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	-построение суточного плана-графика работы станции; - определение показателей суточного плана-графика работы станции; - определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций; – использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач, – определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности в ходе проведения практических и лабораторных занятий
ПК 1.2.Выполнять требования обеспечения безопасности перевозок и выбирать оптимальные решения при организации работ в условиях нестандартных ситуаций.	– точность и правильность оформления технологической документации; – выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; – демонстрация умения использования документов, регламентирующих безопасность движения на транспорте.	Экспертное наблюдение и оценка деятельности в ходе проведения практических и лабораторных занятий
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	– ведение технической документации; – выполнение графиков обработки поездов различных категорий;	Экспертное наблюдение и оценка деятельности в ходе проведения практических и лабораторных занятий
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессии,	Текущий контроль в форме: -защиты лабораторных и практических занятий;

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса; – оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Текущий контроль в форме: -защиты лабораторных и практических занятий;
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; – правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций.	Текущий контроль в форме: -защиты лабораторных и практических занятий;
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач;	Текущий контроль в форме: -защиты лабораторных и практических занятий;
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	Текущий контроль в форме: -защиты лабораторных и практических занятий;
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения.	Текущий контроль в форме: -защиты лабораторных и практических занятий;
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– умение принимать совместные – обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	Текущий контроль в форме: -защиты лабораторных и практических занятий;
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	– организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; – планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта.	Текущий контроль в форме: -защиты лабораторных и практических занятий;
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	– применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса.	Текущий контроль в форме: -защиты лабораторных и практических занятий;

Приложение 1

Задание на практику
УП 01.01. Учебная практика по автоматизированным системам управления на железнодорожном транспорте

Обучающемуся_____
(фамилия, имя, отчество)
Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Группа:_____
Вид практики: учебная
Продолжительность практики: 1 неделя (36 часов)
Начало практики «___» _____20___г.,
Окончание практики «___»_____20___г.
Место прохождения практики:
_____
(наименование организации)
Руководитель практики от учебного заведения:
_____

Цель учебной практики – подготовка обучающихся к закреплению полученных теоретических знаний, привитие им первичных навыков работы по избранной профессии.

Задачи учебной практики:

- обучение трудовым приемам, операциям и способам деятельности, характерным для соответствующей профессии и необходимым для последующего освоения им общих и профессиональных компетенций по избранной профессии;
- формирование общих и профессиональных компетенций;
-закрепление и совершенствование первоначальных практических профессиональных умений обучающихся.

В процессе прохождения практики обучающийся должен выполнить виды работ в соответствии с Программой практики. По окончании прохождения практики обучающийся должен предоставить отчет.

Требования к составу (содержанию) отчета

1 Ознакомление с техническим оснащением, структурой и функциями вычислительного

2 Получение справок в автоматизированной системе оперативного управления перевозками (АСОУП).

3 Получение справок в автоматизированной системе пономерного учета, контроля дислокации, анализа использования и регулирования вагонного парка (ДИСПАРК), автоматизированной системе контроля дислокации контейнерного парка (ДИСКОН), автоматизированной системе контроля оперативной работы (ДИСКОР)

4 Работа автоматизированной системы управления сортировочной станцией (АСУ СС).

5. Работа автоматизированной системы управления грузовой станцией (АСУ ГС).

6. Работа автоматизированной системы коммерческого осмотра поездов и вагонов (АСКОПВ).

7 Оформление проездных документов в автоматизированной системе управления пассажирскими перевозками «Экспресс».

8 Приобретение навыков работы на автоматизированном рабочем месте (АРМ).

9 Ознакомление с функциями Единого диспетчерского центра управления перевозками (ЕДЦУ).

В конце отчета делается вывод о практическом опыте, полученном обучающимся в ходе прохождения учебной практики.

Руководитель практики _____ _____

(подпись) «___»_____20___г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по итогам прохождения учебной практики УП 01.01
Учебная практика по Автоматизированным системам управления на железнодорожном транспорте

Студента(ки) _____
Обучающегося(ейся) на _____ курсе, специальности 23.02.01. Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), освоившего программу учебной практики УП 01.01 Автоматизированные системы управления на железнодорожном транспорте в объеме 36 часов
с « ___ » _____ 20 ___ г. по « ___ » _____ 20 ___ г.

Оценка результатов
формирования общих и профессиональных компетенций

№	Перечень общих и профессиональных компетенций	Компетенции (элементы компетенций)	
		сформирована	не сформирована
1 Общие компетенции			
1	ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	*частично сформирована*	
2	ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество		
3	ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.		
4	ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития		
5	ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		
6	ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями		
7	ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.		
8	ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации		
9	ОК.9 Ориентироваться в условиях частой		

	смены технологий в профессиональной деятельности		

2 Профессиональные компетенции				
№	Код и формулировка ПК	Основные показатели оценки результата	Компетенции (элементы компетенций)	
			сформированы	не сформированы
1	ПК 1.1. Выполнять операции, по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	-построение суточного плана-графика работы станции; - определение показателей суточного плана-графика работы станции; - определение технологических норм времени на выполнение маневровых операций; – использование программного обеспечения для решения эксплуатационных задач, – определение функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе;		
2	ПК 1.2. Выполнять требования обеспечения безопасности перевозок и выбирать оптимальные решения при организации работ в условиях нестандартных ситуаций.	– точность и правильность оформления технологической документации; – выполнение анализа случаев нарушения безопасности движения на транспорте; демонстрация умения использования документов, регламентирующих безопасность движения на транспорте.		
3	ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	– ведение технической документации; – выполнение графиков обработки поездов различных категорий;		

Итоговая оценка по практике _____

Руководитель практики_____
(Ф.И.О., подпись)

« ___ » _____ 20 ___ г

С результатами прохождения практики ознакомлен_____
(Ф.И.О., подпись)

« ___ » _____ 20 ___ г